



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 1
Ancona	Data: 02/08/2016	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA
P.F. FORMAZIONE E LAVORO E COORDINAMENTO PRESIDI TERRITORIALI DI
FORMAZIONE E LAVORO
N. 288/SIM DEL 02/08/2016**

Oggetto: POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1 P.inv. 8.1 RA 8.5 e P.inv. 8.5 RA 8.6 Avviso pubblico per la concessione di incentivi per il sostegno alla CREAZIONE DI IMPRESA. Euro 7.500.000,00.

**IL DIRIGENTE DELLA
P.F. FORMAZIONE E LAVORO E COORDINAMENTO PRESIDI TERRITORIALI DI
FORMAZIONE E LAVORO**

- . . . -

- VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;
- RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;
- VISTA l'attestazione della copertura finanziaria nonché il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni;
- VISTO l'articolo 16 bis della L.R. n. 20 del 15/10/2001, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 19 del 01/08/2005 "Modifiche alla legge regionale n. 20/2001 – Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione";
- VISTA la Legge Regionale n. 30 del 28/12/2015 - Disposizioni per la formazione del Bilancio 2016/2018 della Regione Marche (Legge di stabilità 2016);
- VISTA la Legge Regionale n. 31 del 28/12/2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018;
- VISTA la DGR n. 1191 del 30/12/2015 - D. Lgs. n. 118/2011 – Art. 39, comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2016/2018 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati;
- VISTA la DGR n. 1192 del 30/12/2015 - D. Lgs. n. 118/2011 – Art. 39, comma 10 - Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale (BFG) del Bilancio 2016/2018 - ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli;



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	2

VISTA la DGR n. 42 del 28/01/2016 - Modifiche tecniche alla numerazione dei capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2016/2018;
VISTE le DGR n. 791, n. 792 e n. 793 del 18/07/2016 di variazione compensativa agli stanziamenti vincolati per la realizzazione del POR FSE 2014/2020,

- D E C R E T A -

1. **Di approvare** il presente Avviso pubblico finalizzato alla concessione di incentivi per la creazione di nuove imprese con un costo finanziario pari ad **Euro 7.500.000,00** e a stabilire le modalità operative di coordinamento necessarie per l'assegnazione di incentivi relativi a spese correnti, come nell'Allegato A (comprensivo degli Allegati A1, A2, A3, A3.1, A4, A5, A6 e A7), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.
2. **Di dare atto** che il costo complessivo dell'intervento di cui al precedente punto, pari ad Euro 7.500.000,00, fa riferimento alle risorse POR Marche FSE 2014/2020 – Asse 1 - Occupazione, di cui la somma di Euro 6.500.000,00 è relativa alla Priorità d'investimento 8.1, RA 8.5, e la somma di Euro 1.000.000,00 è relativa alla Priorità d'investimento 8.5, RA 8.6.
3. **Di dare atto** altresì che la copertura finanziaria di Euro 7.500.000,00 è garantita con la prenotazione d'impegno assunta con il presente decreto a carico dei seguenti capitoli di spesa del Bilancio 2016/2018, annualità 2016, 2017 e 2018, secondo il seguente cronoprogramma:

Annualità 2016 (Euro 1.500.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 750.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 709 per Euro 52.836.153,56)

Capitolo 2150410021 per Euro 525.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 710 per Euro 36.985.307,23)

Capitolo 2150410013 per Euro 225.000,00 quota Regione 15%

Annualità 2017 (Euro 2.000.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 1.000.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00)

Capitolo 2150410021 per Euro 700.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60)

Capitolo 2150410013 per Euro 300.000,00 quota Regione 15%

Annualità 2018 (Euro 4.000.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 2.000.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00)

Capitolo 2150410021 per Euro 1.400.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60)

Capitolo 2150410013 per Euro 600.000,00 quota Regione 15%

4. **Di stabilire** che le nuove imprese, che verranno ammesse a finanziamento, sono distribuite sul territorio regionale in quote provinciali, come indicato nella tabella sottostante, dove sono anche indicate per ogni quota provinciale, le risorse finanziarie necessarie e relativo codice bando di riferimento:



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 3
Ancona	Data: 02/08/2016	

Priorità d'investimento 8.1, RA 8.5

Provincia	Progetti di impresa	Risorse	Codice Bando
Pesaro - Urbino	69	€ 1.725.000,00	CREAZIMPR_ 2016_PU
Ancona	79	€ 1.975.000,00	CREAZIMPR_ 2016_AN
Macerata	49	€ 1.225.000,00	CREAZIMPR_ 2016_MC
Fermo	38	€ 950.000,00	CREAZIMPR_ 2016_FM
Ascoli Piceno	25	€ 625.000,00	CREAZIMPR_ 2016_AP
Totale	260	€ 6.500.000,00	

Priorità d'investimento 8.5, RA 8.6

Provincia	Progetti impresa <i>workers buyout</i>	Risorse	Codice Bando
Pesaro - Urbino	9	€ 225.000,00	CREAZIMPR_ 2016_PU
Ancona	14	€ 350.000,00	CREAZIMPR_ 2016_AN
Macerata	8	€ 200.000,00	CREAZIMPR_ 2016_MC
Fermo	4	€ 100.000,00	CREAZIMPR_ 2016_FM
Ascoli Piceno	5	€ 125.000,00	CREAZIMPR_ 2016_AP
Totale	40	€ 1.000.000,00	

- Di disporre che** le domande devono essere presentate con riferimento ad **un solo codice bando**, prescelto a seconda della provincia di residenza del candidato.
- Di stabilire** che il termine per la presentazione delle richieste di incentivi alla creazione di impresa scade il 70° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURM del presente Avviso.
- Di stabilire** che il Dirigente della P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Pesaro-Urbino e Ancona" e il Dirigente della P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno", con propri atti successivi al termine per la presentazione delle domande, provvederanno alla gestione dell'intervento sui territori provinciali, all'esclusione delle domande di incentivi non ammissibili, alla nomina delle Commissioni di Valutazione, all'approvazione delle graduatorie di merito e all'eventuale scorrimento delle stesse, all'assunzione degli impegni nonché ad ogni atto necessario e conseguente alla realizzazione del presente intervento sul territorio.
- Di stabilire**, altresì, che in caso di mancato utilizzo delle risorse corrispondenti ad ogni quota provinciale, si procederà ad una redistribuzione proporzionale delle domande stesse da assegnare, come indicato nel documento istruttorio.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	4

9. **Di dare atto** che i Dirigenti di Presidio di cui al precedente punto 7, per quanto di loro competenza, hanno nominato i Responsabili di procedimento per la gestione dell' intervento sui cinque territori provinciali, con riferimento ai cinque codici bando.
10. Le prenotazioni daranno luogo ad impegno con l'aggiudicazione definitiva, nel rispetto dell'art. 56 del D. Lgs n. 118/2011. Nel caso in cui entro il 31/12/2017 – 31/12/2018 non si darà luogo all'aggiudicazione di spesa, le prenotazioni di cui sopra saranno annullate con relativo accertamento di economia.
11. **Di dare evidenza pubblica** al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione nel portale della Regione Marche **www.regione.marche.it** ai seguenti link: **http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale** **http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei** e, nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e "Informazione & Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento", precisando che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
12. **Di disporre la pubblicazione** del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

IL DIRIGENTE DELLA P.F.
(Dott. Fabio Montanini)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

A) *NORMATIVA ED ATTI AMMINISTRATIVI DI RIFERIMENTO*

- Legge Regionale n. 2 del 25/01/2005 e s.m.;
- DPR n. 196/2008, recante le norme nazionali sull'ammissibilità della spesa;
- DGR n. 2190 del 21/12/2009 – POR Marche Ob. 2 FSE 2007-2013 – Assi I – II e III Linee guida recanti gli incentivi per la creazione di nuovi posti di lavoro e la stabilizzazione di lavoratori con contratto di lavoro atipici;
- DGR n. 1720 del 24/11/2008 – POR Marche Ob. 2 FSE 2007-2013 –Linee guida per il sostegno alla creazione di nuove imprese finalizzate a favorire l'occupazione – Reg. CE n.1303/2013– Clausola di complementarità;
- Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e le disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006;
- DGR n. 1335/2014 contenente "Adozione del POR FSE 2014/2020 così come modificato a seguito del negoziato con la Commissione Europea";



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	5

- POR FSE Marche 2014/2020 approvato dalla CE il 17/12/2014 con Decisione n. C (2014) 10094;
- DGR n. 112/2015 contenente “Proposta di deliberazione di competenza del Consiglio regionale concernente: L. n. 14/2006, art. 6 – Approvazione definitiva del POR FSE Marche 2014/2020. Annualità 2015/2017 complessivi euro 154.411.658,00”;
- DGR n. 1148 del 21/12/2015 di approvazione del documento attuativo del POR FSE Marche 2014/2020 C(2013) di cui alla Decisione CE 2427/2013;
- POR FSE 2014/20 di cui alla Decisione C(2014) 10094;
- Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);
- Decreto legislativo n. 150/2015 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- L.R. n. 13 del 3 aprile 2015 “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative esercitate dalle Province”;
- DGR n. 191 del 11/03/2016 contenente le “Disposizioni per il trasferimento alla Regione delle risorse umane correlate alle funzioni provinciali da trasferire, in attuazione degli artt. 2 e 3 della L.R. n. 13/2015”;
- DGR n. 784 del 18 luglio 2016 “POR FSE 2014/2020 – Disposizioni in merito all’ammissibilità di determinate tipologie di beneficiari e di spese ammissibili”;
- DGR n. 791, n. 792 e n. 793 del 18/07/2016 di variazione compensativa agli stanziamenti vincolati per la realizzazione del POR FSE 2014/2020.

B) MOTIVAZIONE

La programmazione regionale del POR FSE 2014-2020 prevede tra le azioni ammissibili dell’Asse I il sostegno alla creazione di impresa e gli interventi di workers buyout rivolti a lavoratori coinvolti in situazioni di crisi finalizzate a ridurre il numero dei disoccupati.

Nell’ambito delle iniziative volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, la Regione Marche intende sostenere le persone disoccupate favorendo l’aumento dell’occupazione, della competitività e l’affermazione delle capacità imprenditoriali attraverso la concessione di incentivi economici per il sostegno alla creazione di nuove imprese comprese quelle provenienti da processi di *workers buyout* e Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti.

Le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell’intervento ammontano a complessivi **Euro 7.500.000,00**, a valere sulla programmazione regionale FSE 2014/2020 (Asse 1, *Priorità d’investimento 8.1, RA 8.5, Azione n. 8.1.ah (Sostegno alla creazione di impresa) e Asse 1 Priorità d’investimento 8.5, Azione 8.5.d (Interventi di workers buyout rivolti a lavoratori coinvolti in situazioni di crisi)*).

Saranno finanziate le **imprese** (tra cui quelle nate da processi di workers buyout); Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti, aventi sede legale e/o sede operativa o nel territorio della regione Marche.

- ✓ **Le nuove imprese** devono ricadere esclusivamente fra le Microimprese e le Piccole e Medie Imprese, così come definite nel Decreto del Ministero delle Attività produttive del 18/04/2005, Pubblicata sulla G.U.R.I. n. 238 del 12/10/2005 che recepisce la raccomandazione della CE



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	6

2003/361/CE del 06/05/2003, pubblicata sulla G.U.C.E. L 124 del 20/05/2003 ed avere le seguenti forme giuridiche:

- a) impresa individuale;
- b) società di persone;
- c) società di capitali;
- d) cooperative.

Le nuove imprese costituite a seguito di processi di workers buyout possono avere come forma giuridica esclusivamente quella della cooperativa.

- ✓ **Imprese nate da processi di workers buyout:** si intendono le nuove imprese costituite da acquisizione di un'azienda (o ramo di azienda) in crisi da parte dei propri dipendenti o ex dipendenti che potranno operare una ristrutturazione aziendale, un salvataggio o un processo di conversione, in base al quale i dipendenti si costituiscono in cooperativa e acquistano la proprietà dell'intera azienda o di un ramo di essa.
- ✓ **Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti** si intendono le singole realtà organizzative, nelle quali un numero di persone fisiche pari o superiori ad uno, iscritte ad un ordine, collegio o albo professionale riconosciuto dalla legge, gestiscono anche in forma associata, a prescindere dalla forma giuridica adottata, un'attività per l'esercizio delle quali l'iscrizione all'ordine, collegio o albo costituisce condizione indispensabile.

Saranno finanziate le nuove realtà di cui sopra che si costituiscono successivamente alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURM al fine di assicurare il massimo effetto incentivante dell'intervento.

Successivamente all'ammissione a finanziamento dei richiedenti saranno definiti i beneficiari che sono le nuove realtà costituite (imprese comprese quelle derivanti da processi di workers buyout e gli studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti) alle quali verrà erogato il contributo spettante.

Le domande di contributo ai sensi del presente Avviso possono essere presentate, in riferimento agli specifici Assi del POR FSE 2014-2020, dai soggetti indicati nella tabella seguente come di seguito stabilito:

Asse	Priorità di investimento	Obiettivo specifico	Soggetti richiedenti	Tipologia di azione	Risorse disponibili
Asse 1 – occupazione	8.1.	R.A. 8.5	Disoccupati* (anche i lavoratori in mobilità)	8.1.ah Sostegno alla creazione di nuova impresa	€ 6.500.000,00
Asse 1 – occupazione	8.5.	R.A. 8.6	Lavoratori dipendenti e Lavoratori in cassa integrazione di aziende coinvolte in situazioni di crisi aziendale documentata dal ricorso agli ammortizzatori	8.5.d Interventi di workers buyout	€ 1.000.000,00



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	7

			sociali (anche in deroga)		
--	--	--	---------------------------	--	--

* possono partecipare al presente Avviso pubblico i soggetti iscritti come disoccupati presso i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF). In caso di assegnazione e accettazione della borsa lavoro, la condizione di disoccupazione ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, sarà verificata dal Servizio regionale competente.

Inoltre i soggetti richiedenti devono:

- Aver compiuto 18 anni.
- Essere residenti o domiciliati nella regione Marche da almeno 3 mesi (E' obbligatorio dimostrare le condizioni che rendono riconoscibile il domicilio: contratto di affitto registrato, o segnalazione anagrafe comunale o copia segnalazione presenza alla questura o altro documento avente valore probatorio equivalente).

Tutti i requisiti dei soggetti richiedenti e di quelli di cui ai suddetti punti 1 e 2 devono essere posseduti, al momento della presentazione della domanda (fa fede la data del timbro postale di spedizione).

Nel caso di Studi professionali (organizzati in forma singola o associata) il soggetto richiedente deve essere obbligatoriamente iscritto ad un ordine, collegio o albo professionale riconosciuto per legge per esplicitare attività per l'esercizio delle quali l'iscrizione all'ordine, collegio o albo costituisce condizione indispensabile.

I contributi sono concessi per un importo **fino a € 25.000,00**.

Per le spese riconducibili al FESR e le spese di costituzione, il contributo sarà pari al 40%; per le spese FSE il contributo sarà del 100%, ad eccezione dei voucher formativi che possono essere concessi fino ad un importo massimo dell'80% della spesa.

Le spese devono essere sostenute e pagate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul BURM, fino alla data prevista per la conclusione del progetto, stabilita in **12 mesi**, salvo proroga autorizzata dalla Regione, decorrenti dalla data dell'atto di approvazione dell'ammissione a finanziamento, documentate con fatture o documenti contabili aventi valore probatorio equivalente.

Le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intervento ammontano a complessivi **Euro 7.500.000,00**. Detta somma andrà a valere sulla programmazione regionale FSE 2014/2020 (Asse 1, P.inv. 8.1, RA 8.5, Azione n. 8.1 (Sostegno alla creazione di impresa) e Asse 1 P.inv. 8.5, Azione 8.5.d (Interventi di workers buyout rivolti a lavoratori coinvolti in situazioni di crisi). Il presente Avviso prevede la possibilità del ricorso alla clausola di complementarità di cui all'art. 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013.

A seguito del riordino della normativa nazionale in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, introdotta con la Legge n. 56/2014 e con il Decreto Legislativo n. 150/2015, che ha dato avvio al processo di trasferimento alle Regioni delle funzioni in materia di mercato del lavoro, la Regione Marche ha emanato la Legge Regionale n. 13/2015 contenente disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative e con Deliberazioni successive (richiamate in normativa), ha approvato le disposizioni necessarie per il trasferimento alla Regione delle risorse umane correlate alle funzioni provinciali da trasferire ed ha previsto per alcune materie l'esercizio in Presidi territoriali. In particolare la DGR n. 191/2016 per le materie del lavoro, della formazione e dei servizi per l'impiego, ha istituito, fino alla definitiva riorganizzazione della Giunta regionale, le strutture regionali P.F. Formazione e Lavoro e Coordinamento dei Presidi territoriali di Formazione e Lavoro, a livello centrale, e le P.F. "Presidio



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	8

Formazione e Servizi per l'Impiego Pesaro-Urbino e Ancona" e "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno", a livello territoriale.

Alla luce di tale normativa, la P.F. Formazione e Lavoro e Coordinamento dei Presidi territoriali di Formazione e Lavoro emana il presente atto, stabilendo il numero di progetti di nuova impresa da assegnare sul territorio regionale, le risorse finanziarie disponibili e tutte le modalità operative di coordinamento, necessarie ai fini dell'assegnazione dei progetti di impresa stessi, il tutto come indicato nell'Allegato "A", comprensivo degli Allegati A1, A2, A3, A4, A5, A6 e A7 del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale

La P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Pesaro-Urbino e Ancona" (Presidio Marche Nord) e la P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno" (Presidio Marche Sud) con atti successivi alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, provvederanno alla gestione dei progetti di nuova impresa sui territori provinciali, alla valutazione delle domande, alla redazione delle graduatorie, all'eventuale scorrimento delle stesse e all'assunzione degli impegni di spesa, nonché ad ogni atto necessario per la realizzazione dell'intervento sui territori provinciali.

I n. 300 progetti di impresa istituite con il presente atto, sono ripartite in quote provinciali, così suddivise:

1. imprese, Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti (**di cui all'Asse 1.P.inv. 8.1**), sono ripartiti sul territorio regionale in quote, che si riferiscono alle cinque aree territoriali (provinciali), calcolate in base alla percentuale delle persone in cerca di occupazione secondo la media annuale dei dati ISTAT 2015.

Provincia	Progetti di impresa, Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti	Risorse
Pesaro - Urbino	69	€ 1.725.000,00
Ancona	79	€ 1.975.000,00
Macerata	49	€ 1.225.000,00
Fermo	38	€ 950.000,00
Ascoli Piceno	25	€ 625.000,00
Totale	260	€ 6.500.000,00

2. I progetti d'impresa (**di cui all'Asse 1 P.inv. 8.5**), sono ripartiti sul territorio regionale in quote, che si riferiscono alle cinque aree territoriali (provinciali), calcolate in base alla percentuale delle persone occupate secondo la media annuale dei dati ISTAT 2015 come descritto nel prospetto di seguito riportato, nel quale sono indicati i progetti di *workers buyout*.

Provincia	Progetti impresa <i>workers buyout</i>	Risorse
Pesaro - Urbino	9	€ 225.000,00
Ancona	14	€ 350.000,00



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 9
Ancona	Data: 02/08/2016	

Macerata	8	€ 200.000,00
Fermo	4	€ 100.000,00
Ascoli Piceno	5	€ 125.000,00
Totale	40	€ 1.000.000,00

Si precisa che Il numero dei progetti finanziabili è meramente indicativo in quanto calcolato sull'ipotesi della concessione del contributo massimo per singolo progetto; il numero effettivo delle nuove attività finanziabili sarà definito, invece, sino a concorrenza dell'importo indicato per ciascuna provincia al momento dell'approvazione delle graduatorie.

Le domande possono essere presentati dagli interessati in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico (art.2), all'interno del sistema informativo regionale SIFORM, con riferimento ad un solo codice bando, prescelto a seconda della residenza/domicilio del candidato stesso: Le domande una volta compilate e stampate, devono essere inviate con raccomandata A/R secondo i termini e le modalità specifiche stabiliti dall'art. 6 dell'Avviso.

All'interno del sistema SIFORM sono previsti cinque codici (o numeri bando) corrispondenti alle cinque aree provinciali:

Codice bando: CREAMIMPR_2016_PU per l'area territoriale Pesaro Urbino
Codice bando: CREAMIMPR_2016_AN per l'area territoriale Ancona

Codice bando: CREAMIMPR_2016_FM per l'area territoriale Fermo
Codice bando: CREAMIMPR_2016_MC per l'area territoriale Macerata
Codice bando: CREAMIMPR_2016_AP per l'area territoriale Ascoli Piceno

I Dirigenti delle P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Pesaro-Urbino e Ancona" e P.F. "Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno" hanno nominato per la gestione dell'intervento sui territori provinciali, i Responsabili di procedimento, uno per ogni codice bando, come si evince dalle Note del 14/07/2016, prot. n. 0496776/15/07/2016/R_MARCHE/GRM/SIM/A/380.50.110/2016/SIM/14 e prot. n. 0496699/15/07/2016/R_MARCHE/GRM/SIM/A/380.50.110/2016/SIM/14.

Tali nominativi dei Responsabili di procedimento sono inseriti nel successivo art. 19 (Responsabili e termini del procedimento).

L'istruttoria di ammissibilità delle domande presentate, distinte per aree territoriali (a seconda del codice bando), è svolta dalle P.F. Presidi territoriali Formazione e Servizi per l'impiego competenti, a conclusione della quale, con appositi decreti dirigenziali, è disposta l'eventuale esclusione dall'esame di valutazione.

Successivamente, le P.F. Presidio territoriale Formazione e Servizi per l'impiego Marche Nord e Presidio territoriale Formazione e Servizi per l'impiego Marche Sud nomineranno, con propri decreti, successivi alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, le Commissioni di valutazione delle domande pervenute e dichiarate ammissibili.

La valutazione avviene sulla base dei criteri approvati con Delibera di Giunta Regionale n. 1148 del 21/12/2015 che ha approvato il documento attuativo del POR FSE 2014/2020 e si conclude con la redazione delle 10 graduatorie, approvate sempre con decreti dirigenziali da parte dei Dirigenti delle P.F. Presidi formazione e servizi per l'impiego, e pubblicate sul BURM e nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it ai seguenti link:



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 10
Ancona	Data: 02/08/2016	

<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
<http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>
e, nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e "Informazione & Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento".

I decreti dirigenziali di cui sopra, saranno contrassegnati dal codice bando riferito al territorio provinciale di pertinenza e per ognuno saranno indicate le risorse finanziarie necessarie per l'assegnazione della quota di progetti di impresa. Pertanto saranno approvate due graduatorie per ogni area provinciale, se necessario, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie, finanziando le domande di creazione di impresa successive, sempre che abbiano ottenuto un punteggio, normalizzato e ponderato, non inferiore a 60/100.

In caso di mancato utilizzo di una graduatoria, intesa come fondi a disposizione da assegnare ad un'area provinciale, si procederà ad una redistribuzione proporzionale dei progetti di impresa stessi da assegnare, calcolate sempre sulla base dei criteri indicati nell'Avviso pubblico (articolo 3).

La Regione Marche, per meglio realizzare le finalità del presente intervento, intende divulgare l'Avviso pubblico sul territorio, sia nei confronti dei soggetti beneficiari che nei confronti del tessuto economico produttivo marchigiano, mentre i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione, per quanto di loro competenza, forniranno la necessaria assistenza tecnica agli interessati.

C) ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Alla luce di quanto sopra espresso, si propone l'adozione del presente decreto avente ad oggetto:
"POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1 P.inv. 8.1 RA 8.5 e P.inv. 8.5 RA 8.6 Avviso pubblico per la concessione di incentivi per il sostegno alla CREAZIONE DI IMPRESA. Euro 7.500.000,00".

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Simona Pasqualini)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	11

P.F. POLITICHE COMUNITARIE E AUTORITA' DI GESTIONE FESR E FSE

Si autorizza l'incidenza della somma complessiva di **Euro 7.500.000,00** sui seguenti capitoli Bilancio di previsione 2016/2018, con riferimento alle annualità 2016, 2017 e 2018, come di seguito specificato:

Annualità 2016 (Euro 1.500.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 750.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 709 per Euro 52.836.153,56)

Capitolo 2150410021 per Euro 525.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 710 per Euro 36.985.307,23)

Capitolo 2150410013 per Euro 225.000,00 quota Regione 15%

Annualità 2017 (Euro 2.000.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 1.000.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00)

Capitolo 2150410021 per Euro 700.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60)

Capitolo 2150410013 per Euro 300.000,00 quota Regione 15%

Annualità 2018 (Euro 4.000.000,00)

Capitolo 2150410016 per Euro 2.000.000,00 quota UE 50% (e/1201050071 Acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00)

Capitolo 2150410021 per Euro 1.400.000,00 quota Stato 35% (e/1201010140 Acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60)

Capitolo 2150410013 per Euro 600.000,00 quota Regione 15%

IL DIRIGENTE DELLA P.F.
(Dott. Mauro Terzoni)

ATTESTAZIONE DELLA P.O. CONTROLLO CONTABILE E ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE

Si attesta l'avvenuto accertamento delle somme sui capitoli del Bilancio 2016/2018, annualità 2016, 2017 e 2018, secondo il seguente cronoprogramma:

Annualità 2016

1201050071 acc.to n. 709 per Euro 52.836.153,56 quota UE

1201010140 acc.to n. 710 per Euro 36.985.307,23 quota Stato

Annualità 2017

1201050071 acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00 quota UE

1201010140 acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60 quota Stato

Annualità 2018

1201050071 acc.to n. 5 per Euro 21.218.578,00 quota UE

1201010140 acc.to n. 6 per Euro 14.853.004,60 quota Stato



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 12
Ancona	Data: 02/08/2016	

LA RESPONSABILE DELLA P.O.
(Dott.ssa Attilia Giorgetti)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria intesa come disponibilità di cui al presente atto, e si procede con le relative prenotazioni di impegno, per un importo pari ad **Euro 7.500.000,00** sui capitoli POR FSE 2014/2020 del Bilancio di previsione per il 2016/2018, con imputazione agli esercizi 2016, 2017 e 2018, come di seguito indicato:

Annualità 2016

Capitolo 2150410016 per Euro 750.000,00 (quota UE 50%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410021 per Euro 525.000,00 (quota Stato 35%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410013 per Euro 225.000,00 (quota Regione 15%)
Prenotazione di impegno n. _____

Annualità 2017

Capitolo 2150410016 per Euro 1.000.000,00 (quota UE 50%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410021 per Euro 700.000,00 (quota Stato 35%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410013 per Euro 300.000,00 (quota Regione 15%)
Prenotazione di impegno n. _____

Annualità 2018

Capitolo 2150410016 per Euro 2.000.000,00 (quota UE 50%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410021 per Euro 1.400.000,00 (quota Stato 35%)
Prenotazione di impegno n. _____

Capitolo 2150410013 per Euro 600.000,00 (quota Regione 15%)
Prenotazione di impegno n. _____

**LA RESPONSABILE P.O. CONTROLLO
CONTABILE DELLA SPESA 3**
(Dott.ssa Argentina Bigoni)

- ALLEGATI -



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 13
Ancona	Data: 02/08/2016	



251658240

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

**POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1 Priorità d'investimento 8.1, RA 8.5 e P.inv. 8.5, RA 8.6
Avviso pubblico per la concessione di incentivi per il sostegno alla CREAZIONE DI IMPRESA.**

Articolo 1 - Finalità

Con il presente intervento la Regione Marche concede incentivi a sostegno della creazione di nuove attività economiche, con particolare attenzione a quelle che operano nelle filiere ad elevato potenziale di sviluppo ed in settori innovativi e potenzialmente trainanti dell'economia regionale.

Gli incentivi per la creazione di impresa di cui al presente intervento sono disciplinati dalla DGR n. 1720/2008 e s.m.i contenente le Linee guida per il sostegno alla creazione di nuove imprese, se e in quanto compatibili, e per quanto non espressamente previsto da tale Deliberazione si fa riferimento alla disciplina in vigore.

Saranno finanziate le nuove imprese (tra cui quelle nate da processi di workers buyout), gli Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti, aventi sede legale e/o sede operativa nel territorio della regione Marche.

Le nuove realtà di cui sopra devono costituirsi successivamente alla data di pubblicazione dell'Avviso sul BURM al fine di assicurare il massimo effetto incentivante dell'intervento.

Articolo 2 - Soggetti aventi diritto a presentare la domanda

Le domande di contributo ai sensi del presente Avviso possono essere presentate, in riferimento agli specifici Assi del POR FSE 2014-2020, dai soggetti indicati nella tabella seguente come di seguito stabilito:

Asse	Priorità di investimento	Obiettivo specifico	Soggetti richiedenti	Tipologia di azione	Risorse disponibili
Asse 1 – occupazione	8.1.	R.A. 8.5	Disoccupati* (compresi lavoratori in mobilità)	8.1.ah Sostegno alla creazione di nuova impresa	€ 6.500.000,00
Asse 1 – occupazione	8.5.	R.A. 8.6	Lavoratori dipendenti e Lavoratori in cassa integrazione di aziende coinvolte in situazioni di crisi aziendale documentata dal ricorso agli ammortizzatori sociali (anche in deroga)	8.5.d Interventi di workers buyout	€ 1.000.000,00



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 14
Ancona	Data: 02/08/2016	

* possono partecipare al presente Avviso pubblico i soggetti iscritti come disoccupati presso i Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF). In caso di assegnazione e accettazione del finanziamento, la condizione di disoccupazione ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, sarà verificata dal Servizio regionale competente.

Inoltre i soggetti richiedenti devono:

- Aver compiuto 18 anni.
- Essere residenti o domiciliati nella regione Marche da almeno 3 mesi (E' obbligatorio dimostrare le condizioni che rendono riconoscibile il domicilio: contratto di affitto registrato, o segnalazione anagrafe comunale o copia segnalazione presenza alla questura o altro documento avente valore probatorio equivalente).

Tutti i requisiti dei soggetti richiedenti e di quelli di cui ai suddetti punti 1 e 2 devono essere posseduti, al momento della presentazione della domanda (fa fede la data del timbro postale di spedizione). Nel caso di Studi professionali (organizzati in forma singola o associata) il soggetto richiedente deve essere obbligatoriamente iscritto ad un ordine, collegio o albo professionale riconosciuto per legge per esplicitare attività per l'esercizio delle quali l'iscrizione all'ordine, collegio o albo costituisce condizione indispensabile".

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda di partecipazione e non può essere coinvolto in più progetti di nuova impresa.

La domanda va presentata all'area territoriale in cui il proponente ha la residenza/domicilio e intende costituire la sede legale e /o operativa dell'azienda.

Articolo 3 - Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intervento ammontano a complessivi **Euro 7.500.000,00**. Detta somma andrà a valere sulla programmazione regionale FSE 2014/2020 (Asse 1, Priorità d'investimento 8.1, RA 8.5, Azione n. 8.1.ah (Sostegno alla creazione di impresa) e Asse 1 Priorità d'investimento 8.5, Azione 8.5.d (Interventi di workers buyout rivolti a lavoratori coinvolti in situazioni di crisi). Il presente Avviso prevede la possibilità del ricorso alla clausola di complementarietà di cui all'art. 98 del Reg (UE) n. 1303/2013.

Verranno finanziati indicativamente n. 300 progetti di nuova impresa ritenuti idonei di cui n. 260 presentati sull'Asse 1 P.inv. 8.1. e n. 40 progetti di *workers buyout* presentati sull'Asse 1 P.inv. 8.5. Nei due prospetti di seguito riportati, sono indicate anche le risorse finanziarie disponibili per l'assegnazione dei progetti di nuova impresa distinti sulla base dei cinque territori provinciali.

Si precisa che Il numero dei progetti finanziabili è meramente indicativo in quanto calcolato sull'ipotesi della concessione del contributo massimo per singolo progetto; il numero effettivo delle nuove attività finanziabili sarà definito, invece, sino a concorrenza dell'importo indicato per ciascuna provincia al momento dell'approvazione delle graduatorie.

3. I progetti d'impresa (**di cui all'Asse 1, P.inv. 8.1**), sono ripartiti sul territorio regionale in quote, che si riferiscono alle cinque aree territoriali (provinciali), calcolate in base alla percentuale delle persone in cerca di occupazione secondo la media annuale dei dati ISTAT 2015 come descritto nel



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 15
Ancona	Data: 02/08/2016	

prospetto di seguito riportato, nel quale sono indicati i progetti di impresa e le risorse finanziarie disponibili per l'assegnazione dei progetti rispetto a ciascuna delle quote:

Provincia	Progetti di impresa	Risorse
Pesaro - Urbino	69	€ 1.725.000,00
Ancona	79	€ 1.975.000,00
Macerata	49	€ 1.225.000,00
Fermo	38	€ 950.000,00
Ascoli Piceno	25	€ 625.000 ,00
Totale	260	€ 6.500.000,00

4. I progetti d'impresa (**di cui all'Asse 1, P.inv. 8.5**), sono ripartiti sul territorio regionale in quote, che si riferiscono alle cinque aree territoriali (provinciali), calcolate in base alla percentuale delle persone occupate secondo la media annuale dei dati ISTAT 2015 come descritto nel prospetto di seguito riportato, nel quale sono indicati i progetti di *workers buyout* e le risorse finanziarie disponibili per l'assegnazione dei progetti rispetto a ciascuna delle quote:

Provincia	Progetti impresa <i>workers buyout</i>	Risorse
Pesaro - Urbino	9	€ 225.000,00
Ancona	14	€ 350.000,00
Macerata	8	€ 200.000,00
Fermo	4	€ 100.000,00
Ascoli Piceno	5	€ 125.000,00
Totale	40	€ 1.000.000,00

In caso di mancato utilizzo di una graduatoria, intesa come fondi a disposizione da assegnare ad un'area provinciale, si procederà ad una redistribuzione proporzionale dei progetti stessi da assegnare, calcolate sempre sulla base dei criteri indicati nell'Avviso pubblico.

Eventuali economie o ulteriori risorse comunitarie, che si rendessero disponibili, potranno essere utilizzate per rifinanziare il presente Avviso, seguendo nell'ordine il/i successivo/i progetto/i presenti nelle graduatorie provinciali in corso di validità.

Ai fini del presente Avviso, i finanziamenti saranno concessi nel rispetto della regola comunitaria del "de minimis" ai sensi del Reg. (UE) 1407/2013.

Articolo 4 - Tipologia di intervento e requisiti

Saranno finanziate le nuove imprese (tra cui quelle nate da processi di *workers buyout*), gli Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti, aventi sede legale e/o sede operativa



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	16

nel territorio della regione Marche che si costituiscono dopo la pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul BURM.

Come previsto dall'art. 23, comma 1, della L.R. n. 2/2005, in ogni caso la sede operativa della nuova impresa dovrà essere situata nel territorio della Regione Marche. Per quanto riguarda gli studi professionali, singoli o associati, e i liberi professionisti, per sede operativa si intende il luogo di esercizio dichiarato nella "Dichiarazione di inizio attività" compilata per l'ottenimento della Partita IVA.

Le nuove imprese costituite a seguito di processi di workers buyout devono avere come forma giuridica **esclusivamente** quella della cooperativa.

4.1 Beneficiari degli incentivi

Nuove imprese: devono ricadere esclusivamente fra le Microimprese e le Piccole e Medie Imprese, così come definite nel Decreto del Ministero delle Attività produttive del 18/04/2005, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 106 del 09/05/2005 che recepisce la raccomandazione della CE 2003/361/CE del 06/05/2003, pubblicata sulla G.U.C.E. L 124 del 20/05/2003 ed avere le seguenti forme giuridiche:

- a) impresa individuale;
- b) società di persone;
- c) società di capitali;
- d) cooperative.

- ✓ **Imprese nate da processi di workers buyout**: si intendono le nuove imprese costituite da acquisizione di un' azienda (o di un ramo della stessa) in crisi da parte dei propri dipendenti o ex dipendenti che potranno operare una ristrutturazione aziendale, un salvataggio o un processo di conversione, in base al quale i dipendenti si costituiscono in cooperativa e acquistano la proprietà dell'intera azienda o di un ramo di essa che li impiega. Devono avere come forma giuridica esclusivamente quella di cooperativa
- ✓ **gli Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti**: si intendono le singole realtà organizzative, nelle quali un numero di persone fisiche pari o superiori ad uno, iscritte ad un ordine, collegio o albo professionale riconosciuto dalla legge, gestiscono anche in forma associata, a prescindere dalla forma giuridica adottata, un'attività per l'esercizio delle quali l'iscrizione all'ordine, collegio o albo costituisce condizione indispensabile.

4.2 Requisito di nuova impresa

- Per la verifica di "nuova impresa" (anche workers buyout) fa fede la data di iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio competente per territorio (non è sufficiente l'indicazione del solo numero d'iscrizione al R.E.A. Repertorio Economico Amministrativo).
- Nel caso di Studi di professionisti di cui all'art. 4 fa fede la data di apertura della partita IVA presso l'Agenzia delle Entrate competente per territorio e documento attestante l'iscrizione all'INPS se dovuta.

Articolo 5 - Ammontare del contributo e spese ammissibili

5.1 Entità dei contributi

I contributi sono concessi per un importo **fino a € 25.000,00**, nelle percentuali di seguito indicate:

- per le spese di cui al successivo punto A) e B1), contributo fino al 40%;



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	17

- per le spese di cui ai successivi punti B2 a B6 contributo fino al 100%, ad eccezione dei voucher formativi, che possono essere concessi fino ad un importo massimo dell' 80% della spesa o comunque nei limiti stabiliti dalle norme vigenti;
- per le spese di cui al successivo punto B7, saranno rimborsate entro i limiti stabiliti dalla D.G.R. n. 2190/2009.

Possono essere finanziati progetti che prevedano una spesa minima pari o superiore ad € 5.000,00.

5.2 Spese ammissibili

Il progetto deve contenere l'elenco delle spese (al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere accessorio) ed i relativi costi per i quali si richiede il contributo, come da Allegato A2, stampabile da SIFORM.

Il progetto di impresa può comprendere spese rientranti nel campo di intervento del FESR, di cui al successivo punto A). I contributi riconducibili alle spese ambito FESR sono consentiti fino ad un massimo del 50% del contributo pubblico complessivo riconosciuto.

Sono ammissibili al FSE, inoltre, le spese come da successivo punto B).

A) spese riconducibili al FESR:

A1) spese per l'acquisto di macchinari, arredi e attrezzature varie; per l'acquisto di autoveicoli di tipo tecnico o speciali, o che comunque possano essere adibiti ad uso esclusivo della attività espletata;

A2) spese relative ai canoni di leasing dei beni di cui alla precedente lettera A1);

A3) spese per l'acquisto di hardware e di software (finalizzati all'informatizzazione e allacciamento a reti informatiche);

A4) spese per l'acquisto di brevetti o licenze d'uso;

A5) spese per impianti ed eventuali ristrutturazioni connesse agli impianti.

Sono ammissibili anche i beni usati alle condizioni previste dall'art. 4 del DPR 3 ottobre 2008, n.196 e s.m.i. e purché venga ammessa regolare fattura di vendita e prodotta dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, attestante la provenienza esatta del materiale e che lo stesso, non ha beneficiato di un contributo nazionale o comunitario per l'acquisto del bene. Fatto salvo quanto diversamente disciplinato dalla nuova normativa europea e nazionale in materia di ammissibilità della spesa.

B) spese riconducibili al FSE:

B1) spese di costituzione (parcella notarile e assicurazioni*);

B2) spese per la fideiussione;

B3) spese relative alle consulenze tecniche (consulenza fiscale, gestionale e marketing);

B4) spese per la frequenza di attività formative collettive o individuali dei soggetti coinvolti nel progetto di creazione di impresa, anche mediante l'utilizzo di voucher, utilizzabili presso le strutture formative regionali accreditate ai sensi delle delibere n. 62/2001 e n. 2164/2001 per attività previste nel catalogo regionale, se disponibili;

B5) spese per affitto immobili;

B6) spese promozionali connesse all'avviamento di imprese;

B7) spese per nuova occupazione entro gli importi ed alle condizioni previste nell'Allegato A della DGR 2190/2009, seguito specificati ed a condizione che non si cumuli con altri aiuti pubblici analoghi.

** le assicurazioni sono quelle relative alla copertura di rischi inerenti l'utilizzo di risorse umane e strumentali impiegate nel progetto di impresa (quali ad es. infortuni, incendio, furto, etc.) di cui deve essere accertata in ogni caso "pertinenza ed imputabilità" al progetto di creazione di impresa.*

Spese per nuova occupazione (B7)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	18

Tipologia di contratto	Incentivi	Addizionale per alcune categorie di soggetti + 10% (lavoratori/lavoratrici over 45 – donne)	Totale incentivo concedibile per assunzione
Tempo determinato 12 mesi	€ 2.000,00	+ € 200,00	€ 2.200,00
Tempo determinato 24 mesi	€ 3.000,00	+ € 300,00	€ 3.300,00
Tempo indeterminato	€ 7.000,00	+ € 700,00	€ 7.700,00

Per la concessione del contributo di cui sopra si applicherà quanto stabilito dalla D.G.R. n. 2190/2009. Il contributo deve essere relativo a nuove assunzioni con contratto a tempo determinato (12 o 24 mesi) o tempo indeterminato (con esclusione del contratto a chiamata), anche part-time, avvenute dalla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico, fino alla data di durata di realizzazione del progetto, di soggetti che al momento della assunzione risultino disoccupati ai sensi di legge. Nel caso di assunzioni part-time, gli incentivi sono proporzionalmente ridotti rispetto all'orario contrattuale previsto.

5.3 Spese non ammissibili

Con riferimento a tutti i beni e servizi i, si precisa che non sono ammissibili le spese relative a:

- acquisti da persone fisiche, società od imprese con assetti proprietari coincidenti (anche parzialmente);
- acquisti fra società, imprese o persone fisiche associate o collegate fra loro ai sensi del Codice Civile (si specifica che tra le spese non ammissibili sono da prevedersi anche gli acquisti e la locazione di beni ed immobili effettuati tra coniugi, parenti ed affini);
- spese che si configurano come apporto dei soci;
- interessi passivi;
- IRAP recuperabile;
- IVA recuperabile.
- affitto ramo d'azienda (ad eccezione di imprese nate da processi di workers buyout);
- acquisto di beni o servizi il cui valore sia espresso forfettariamente o a corpo;
- beni usati ad eccezione di imprese nate da processi di workers buyout;
- sublocazione (ad eccezione della sublocazione di immobili in leasing).

5.4 Riconoscimento delle spese

Le spese di cui al precedente punto 5.2 devono essere sostenute e pagate (non sono ammissibili autofatture, fatture proforma e preventivi, bollettini postali, carte di credito prepagate e spese pagate in contanti) a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul BURM, fino alla data prevista per la conclusione del progetto, stabilita in **12 mesi*** decorrenti dalla data dell'atto di approvazione dell'ammissione a finanziamento, documentate con fatture o documenti contabili aventi valore probatorio equivalente.

Detto termine può essere prorogato, a seguito di presentazione di richiesta formale e motivata, per un periodo non superiore a 4 mesi, da richiedersi entro 30 giorni antecedenti la conclusione del progetto.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 19
Ancona	Data: 02/08/2016	

Il riconoscimento del contributo effettivamente liquidabile per le spese di cui al punto A) e B) , avverrà in sede di rendiconto. In ogni caso l'importo erogato non potrà essere superiore a quello concesso. Inoltre, per risultare ammissibili all'aiuto, le spese dovranno anche essere:

-riferite alle tipologie di spesa approvate con il progetto in sede di domanda o ad investimenti previsti da varianti autorizzate per iscritto dalla Regione Marche.

In ogni caso per l'ammissibilità delle spese si fa riferimento al Manuale per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro di cui alla DGR n. 802 del 4/06/2012.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari il beneficiario del finanziamento deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle spese relative al progetto di impresa finanziato

**Ad eccezione delle spese relative al pagamento dei premi annuali per la fidejussione fino alla data di approvazione del rendiconto (In ogni caso l'importo ammesso non potrà essere superiore a quello concesso).
Par. 2.1.3 Tempistica/ammissibilità della spesa **DGR n. 802 del 04/06/2012.***

Articolo 6 - Termini e modalità di predisposizione e presentazione della domanda

Ai fini della presentazione della domanda all'interno del sistema SIFORM, si ha riguardo alla residenza/domicilio del richiedente rispetto al territorio di competenza del Presidio territoriale di formazione e lavoro, quindi i soggetti interessati devono usare il codice bando riferito alla Provincia di residenza/domicilio. Anche la sede legale e/o operativa deve essere localizzata nel territorio in cui il richiedente ha la residenza/domicilio.

Per la presentazione della richiesta occorre produrre quanto segue:

1. Richiesta di finanziamento, di cui all' Allegato A1 del presente Avviso, in bollo vigente (€ 16,00), firmata dal soggetto richiedente redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM. <http://siform.regione.marche.it>
1. Elenco dettagliato delle spese per le quali si chiede il contributo, redatto e stampato utilizzando la procedura informatizzata. Tutte le spese dovranno essere indicate al netto dell'IVA se detraibile, di qualsiasi onere accessorio redatta e stampata utilizzando la procedura informatizzata SIFORM. <http://siform.regione.marche.it> (Allegato A2)
2. Progetto d'impresa sottoscritto dal soggetto che presenta la domanda, redatto e stampato utilizzando il fac-simile (A3 o A3.1) del presente Avviso pubblico
3. Curriculum vitae (formato europeo) di ciascun soggetto coinvolto nell'attività d'impresa in qualità di titolare o socio, debitamente sottoscritti
4. Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà del soggetto richiedente e di tutti i soggetti coinvolti, anche dei soci di minoranza (modello non disponibile sul SIFORM – utilizzare quello riportato in allegato) – Allegato A4
5. Copia fotostatica leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda e di ciascun soggetto coinvolto.

Per accedere alla procedura è necessario possedere una USERNAME (LOGIN e PASSWORD). I soggetti già in possesso di USERNAME (LOGIN) e password per l'accesso al SIFORM possono utilizzare quelle già assegnate; i soggetti sprovvisti potranno ottenerle registrandosi sul SIFORM, utilizzando l'apposita funzionalità (Registrazione UTENTE).



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	20

La compilazione della domanda deve essere completa, in tutte le sue parti, e l'utente **dovrà stamparla e inviarla solo dopo aver premuto il tasto "CONFERMA"**, che consente la convalida definitiva del Progetto (tale operazione non permetterà ulteriori modifiche o inserimento dati).

All'interno di SIFORM sono previsti **cinque codici (numeri bando)** corrispondenti alle cinque aree provinciali:

Codice bando: CREAMIMPR_2016_PU per l'area territoriale Pesaro Urbino
Codice bando: CREAMIMPR_2016_AN per l'area territoriale Ancona

Codice bando: CREAMIMPR_2016_FM per l'area territoriale Fermo
Codice bando: CREAMIMPR_2016_MC per l'area territoriale Macerata
Codice bando: CREAMIMPR_2016_AP per l'area territoriale Ascoli Piceno

Ai fini della presentazione della domanda all'interno del sistema SIFORM, la residenza del richiedente determina la competenza territoriale e il rispettivo codice bando: quindi i soggetti interessati a presentare domanda devono usare esclusivamente il codice bando riferito alla Provincia di residenza.

In caso di difficoltà nell'utilizzo del software di presentazione della domanda, è possibile rivolgersi per l'assistenza al Servizio di help desk SIFORM ai seguenti recapiti:

Codice bando CREAMIMPR_2016_PU: daniele.giunta@regione.marche.it
Codice bando CREAMIMPR_2016_AN: enrico.bartozzi@regione.marche.it

Codice bando CREAMIMPR_2016_FM: piero.agostini@regione.marche.it
Codice bando CREAMIMPR_2016_MC:
luca.canovovari@regione.marche.it oppure mariagiulia.carloni@regione.marche.it
Codice bando CREAMIMPR_2016_AP:
pietro.gentili@regione.marche.it oppure giuseppe.pica@regione.marche.it

Oppure tramite e-mail: **siform@regione.marche.it**

Nel sistema informatico SIFORM è possibile visionare e scaricare i manuali per la presentazione e rendicontazione dei progetti.

La domanda una volta stampata deve essere inviata esclusivamente con Raccomandata A/R, **entro il termine perentorio di 70 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso pubblico sul BUR della Regione Marche**, a uno dei seguenti indirizzi, a seconda del codice bando prescelto:

REGIONE MARCHE - P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'impiego Pesaro - Urbino e Ancona
Codice bando: **CREAZIMPR_2016_PU**
Via Luca della Robbia n. 4 – 61121 PESARO (PU)

REGIONE MARCHE - P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'impiego Pesaro - Urbino e Ancona
Codice bando: **CREAZIMPR_2016_AN**
Via Raffaello Sanzio n. 85 – 60125 ANCONA (AN)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 21
Ancona	Data: 02/08/2016	

REGIONE MARCHE P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno

Codice bando: **CREAZIMPR_2016_FM**

Via Sapri n. 65 – 63900 FERMO (FM)

REGIONE MARCHE P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno

Codice bando: **CREAZIMPR_2016_MC**

Via Armaroli n. 44 – 62100 MACERATA (MC)

REGIONE MARCHE P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'impiego Fermo, Macerata e Ascoli Piceno

Codice bando: **CREAZIMPR_2016_AP**

Via Kennedy n. 34 - 63100 ASCOLI PICENO (AP)

Sulla busta dovrà essere indicato in modo chiaro e leggibile: **“POR MARCHE FSE 2014/2020 Sostegno alla creazione di impresa”** e il Codice Bando prescelto.

La data di presentazione della domanda sarà quella risultante dal timbro di spedizione apposto sulla stessa dall'ufficio postale.

Il termine per la presentazione delle domande e dei relativi allegati è perentorio.

Si precisa che la data di scadenza delle domande sarà anche pubblicata nel portale della Regione Marche **www.regione.marche.it** ai seguenti link:

<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>

<http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>

e, nell'Home page, alle Sezioni “Opportunità per il territorio” e “Informazione & Trasparenza”, alla voce “Bandi di finanziamento”.

Non saranno comunque, ammesse domande spedite dopo i termini indicati al presente articolo, né quelle che, pur spedite entro la data di scadenza, pervengano a quest'Amministrazione oltre i 10 giorni dalla data di scadenza stessa. In relazione a ciò la Regione Marche non si assume la responsabilità di eventuali disservizi postali, né si assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è ammessa l'integrazione dei documenti e/o dei dati né la riserva a produrli successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della domanda.

Le domande saranno valutate esclusivamente sulla base dei dati forniti dal richiedente al momento della presentazione della domanda.

Per ogni candidato è ammessa una sola domanda contenente un solo progetto a valere sul presente Avviso pubblico

Per quanto riguarda gli Allegati A3, A3.1 A4, A5, A6 non disponibili su SIFORM, è OBBLIGATORIO, pena irricevibilità della domanda, utilizzare i modelli allegati al presente Avviso.

Articolo 7 - Cause di inammissibilità delle domande

L'istruttoria di ammissibilità è svolta dalle P.F. Presidi territoriali Formazione e Servizi per l'impiego competenti, a conclusione della quale, con appositi decreti dirigenziali, sarà disposta l'eventuale esclusione dall'esame di valutazione delle domande ritenute inammissibili.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	22

La domanda è inammissibile in quanto:

1. presentate con modalità diverse dalla spedizione a mezzo Raccomandata postale A/R e inviate oltre la scadenza indicata (fa fede il timbro postale)
2. presentate senza utilizzare il formulario SIFORM mediante la procedura informatizzata (<http://siform.regione.marche.it>)
3. presentata (stampata e spedita) in versione "BOZZA" (la versione definitiva si ottiene con il tasto "conferma" nella compilazione del supporto informatico), indipendentemente dallo stato in cui si trovano sul supporto informatico regionale – SIFORM
4. non debitamente firmate e corredate da tutta la documentazione prevista all'art. 6 (compresi i Curriculum vitae)
5. presentata all'area territoriale diversa dalla residenza del richiedente e dalla sede legale e/o operativa della nuova impresa.
6. presentata da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 del presente Avviso e non in possesso dei requisiti richiesti;
7. non conforme a quanto stabilito all'art. 4 del presente Avviso;
8. che prevedano una spesa inferiore ad € 5.000,00.

Si precisa che saranno escluse anche le domande per le quali si riscontri, nel corso delle diverse attività d'istruttoria, la difformità delle dichiarazioni rese, dal richiedente, rispetto alle disposizioni previste dal presente Avviso pubblico.

Invece la mancanza di alcuni dati, dovuta a errata o incompleta compilazione della domanda sul sito Internet, comporterà la non attribuzione del relativo punteggio. Fatto salvo il caso in cui si accerta che l'incompletezza sia dovuta al sistema informativo, in tal caso si terrà conto dell'indicazione eventualmente apportata a penna, sulla modulistica, dal candidato

Il decreto relativo all'inammissibilità delle proposte progettuali alla fase di valutazione è comunicato agli interessati. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, tale provvedimento deve essere preceduto da un'apposita comunicazione ai destinatari sui motivi ostativi all'accoglimento della loro richiesta di finanziamento della proposta progettuale.

Articolo 8 – Criteri di selezione e valutazione delle domande

Le P.F. Presidi territoriali Formazione e Servizi per l'impiego competenti, con appositi decreti dirigenziali, successivi alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, nomineranno le Commissioni di valutazione delle domande pervenute e dichiarate ammissibili.

La valutazione avviene sulla base dei criteri, di seguito indicati, approvati con Delibera di Giunta Regionale n. 1148 del 21/12/2015 secondo la seguente griglia di valutazione:

Criteri	Indicatori di dettaglio	Pesi
Qualità (peso 40)	1. Impresa proponente (IMP)	5
	2. Grado di affidabilità del progetto (AFF)	35
Efficacia potenziale (peso 60)	3. Occupazione creata (OCC)	50
	4. Settore di attività (SET)	10



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 23
Ancona	Data: 02/08/2016	

Il punteggio finale sarà ottenuto normalizzando i punteggi assegnati ai singoli progetti sui vari indicatori (cioè rapportando il punteggio assegnato ai singoli progetti sui vari indicatori al valore massimo che gli stessi indicatori possono assumere) e moltiplicando il valore normalizzato così ritenuto per il peso assegnato a ciascun indicatore.

I punteggi saranno assegnati agli indicatori di dettaglio secondo le seguenti modalità:

IMP (impresa proponente)

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

- | | |
|--|------------|
| - Cooperative | -> 3 punti |
| - Società di persone | -> 2 punti |
| - Società di capitali , imprese individuali, | -> 1 punti |
| - Altro | 0 punti |

Si precisa che i punteggi previsti per il primo item della griglia non è cumulabile con i successivi

AFF (grado di affidabilità)

I punteggi saranno assegnati esprimendo un giudizio sull'affidabilità complessiva del progetto sulla base della griglia riportata di seguito:

- | | |
|--------------------|------------|
| - Molto affidabili | -> 3 punti |
| - Affidabile | -> 2 punti |
| - Poco affidabile | -> 1 punti |
| - Non affidabile | 0 punti |

Il giudizio verrà formulato tenendo conto dei seguenti aspetti:

- prospettive di mercato o del portafoglio ordini;
- adeguatezza delle professionalità coinvolte rispetto al tipo di attività prevista;
- apporto di capitale proprio;
- esistenza di collegamenti produttivi e/o commerciali con altre imprese;
- potenzialità competitive;
- grado di innovazione del progetto.

(OCC) Occupazione creata

Verrà assegnato un punto per ogni posto di lavoro creato fino ad un massimo di 3 punti. Per l'assegnazione dei punteggi saranno presi in considerazione:

- i soci delle cooperative iscritti nei libri obbligatori come lavoratori a tempo indeterminato;
- i dipendenti a tempo indeterminato (compresi gli apprendisti), negli altri casi;
 - I dipendenti a tempo determinato
- i titolari di imprese individuali iscritti alla gestione obbligatoria INPS oppure i soci di società anche cooperative che versano i contributi obbligatori;
- i coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione INPS.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 24
Ancona	Data: 02/08/2016	

Nel caso di contratti part-time fino al 50% il punteggio corrispondente sarà dimezzato. Per contratti che prevedono una prestazione lavorativa superiore al 50% il punteggio corrispondente sarà proporzionato alla percentuale lavorativa.

Gli elementi che sono stati oggetto di valutazione riferiti all'indicatore OCC e che sono stati determinanti ai fini della posizione utile in graduatoria e dell'ottenimento del contributo devono essere **mantenuti per almeno due anni dalla data di conclusione del progetto**. In caso di variazione dell'indicatore, deve essere recuperato il 30% del contributo pubblico concesso nel caso in cui la cessazione sia intervenuta entro un anno dalla conclusione del progetto e del 15% del contributo concesso in caso di cessazione entro il secondo anno

SET (Settore di attività)

I punteggi saranno assegnati sulla base della seguente griglia:

- Servizi alle imprese, turismo, cultura, commercio e ambiente > 2 punti
- Servizi alle persone, terzo settore, attività manifatturiera > 1 punto
- Altri settori 0 punti

La posizione dei progetti in graduatoria è determinata dalla somma ponderata dei punteggi normalizzati. La normalizzazione dei punteggi è effettuata rapportando i singoli punteggi al valore massimo che gli stessi possono assumere con riferimento a ciascun criterio.

Affinché una domanda possa essere finanziata, il punteggio normalizzato e ponderato non può essere inferiore a 60/100, in modo da procedere, se necessario, con lo scorrimento delle graduatorie, finanziando le domande successive, sempre che abbiano ottenuto un punteggio, normalizzato e ponderato, non inferiore a 60/100

In caso di parità di punteggio il vigente documento attuativo prevede che venga prioritariamente finanziato il progetto che ha ottenuto il punteggio più alto con riferimento al criterio relativo all'efficacia. Nel caso permanesse una situazione di parità, in subordine al criterio dell'efficacia, verrà considerato quello dell'età dei soggetti coinvolti nel progetto di impresa.

Articolo 9 – Approvazione delle Graduatorie

La valutazione si conclude con la redazione delle graduatorie che sono approvate con Decreti dirigenziali da parte dei Dirigenti delle P.F. Presidi Formazione e Servizi per l'impiego e pubblicate nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it ai seguenti link:

<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>

<http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>

e, nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e "Informazione & Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento".

Verranno approvate due graduatorie per ogni codice bando corrispondente ad un'area provinciale rispetto alla quale sono state definite le quote di progetti di nuova impresa (precedente art. 3).

Il numero di progetti di impresa ammessi a finanziamento ed indicato nella graduatoria dovrà corrispondere ai limiti numerici (quote/risorse) stabiliti per le cinque aree, se necessario, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie, finanziando le domande di progetti di nuova impresa successive, sempre che abbiano ottenuto un punteggio, normalizzato e ponderato, non inferiore a 60/100.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	25

In caso di mancato utilizzo delle risorse corrispondenti ad ogni quota provinciale, si procederà ad una redistribuzione proporzionale dei progetti di impresa da assegnare, calcolate sempre sulla base dei criteri indicati al precedente articolo 3.

I decreti di approvazione delle graduatorie saranno notificati, tramite email o raccomandata AR.

La Regione Marche si riserva la possibilità di incrementare con ulteriori risorse finanziarie il presente intervento, procedendo allo scorrimento delle graduatorie, per l'assegnazione di ulteriori progetti di impresa.

Le P.F. Presidi territoriali Formazione e Servizi per l'impiego competenti comunicheranno ai beneficiari la concessione del finanziamento e la richiesta di inviare, **entro 60 giorni** dalla comunicazione stessa:

- Lettera di formale accettazione del finanziamento e contestuale produzione della documentazione (attraverso dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000) attestante l'avvenuta costituzione dell'impresa, il rispetto del De minimis e quant'altro richiesto dall'Avviso.

Successivamente le P.F. Presidi territoriali Formazione e Servizi per l'impiego competenti, verificheranno d'ufficio quanto dichiarato.

Articolo 10 – Imprese escluse dal contributo

Saranno escluse dal contributo le imprese o Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti:

- a) con sede legale e/o sede operativa non ubicata nel territorio della regione Marche;
- b) costituite prima della data di pubblicazione del presente Avviso sul BURM;
- c) che prevedano una forma giuridica diversa della cooperativa nel caso di imprese di workers buyout;
- d) le imprese individuali, le società e le cooperative nelle cui compagini sociali risultino persone fisiche che abbiano goduto, in qualità di soci di maggioranza di società oppure di cooperative o con compiti di direzione di queste ultime, di contributi analoghi finanziati con le risorse di precedenti programmazioni regionali FSE e FESR o che abbiano già usufruito del prestito d'onore regionale per il lavoro autonomo e le microimprese;
- e) Imprese che non ricadano nelle piccole e medie imprese come definite dalla disciplina comunitaria degli aiuti di stato alle piccole e medie imprese così come definite dal decreto del 18/04/2015 del Ministero delle Attività Produttive, pubblicato sulla G.U.R.I. pubblicata sulla G.U.C.E. Legge 124 del 20/05/2013.
- f) Le imprese operanti in settori di attività dichiarati inammissibili ai sensi del Regolamento (CE) n. 1407/2013
- g) Le imprese che abbiano raggiunto i limiti del De Minimis, ai sensi del Reg. (CE) n. 1407/2013

Articolo 11 - Obblighi dei beneficiari

Durante l'attuazione del progetto e prima della concessione del singolo finanziamento, i beneficiari dovranno:

- a) indicare l'ubicazione dei documenti di spesa inerenti al progetto;
- b) evitare un doppio finanziamento delle spese sostenute e dichiarate;
- c) consentire l'accesso ai documenti di spesa almeno alle seguenti autorità: di gestione, di audit e di certificazione previste dal reg. (UE) n. 1303/2013;
- d) tenere una contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	26

- e) informare la Regione dell'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto finanziato;
- f) comunicare eventuali variazioni progettuali prima della scadenza del progetto ;
- g) produrre una relazione a fine progetto sul grado di conseguimento degli obiettivi ed il rendiconto entro 60 giorni dalla conclusione del progetto;
- h) di non superare il limite di cumulo previsto dal regolamento de MINIMIS;
- i) garantire la stabilità delle operazioni secondo quanto previsto nel successivo articolo 16;
- l) garantire per almeno due anni dalla conclusione del progetto che la variazione negli elementi che hanno contribuito all'assegnazione dei punteggi a valere sull'indicatore OCC non determini uno scostamento del punteggio iniziale attribuito a tali indicatori, in sede di valutazione, avente effetti ai fini della definizione della graduatoria;
- m) garantire l'esposizione dei loghi del FSE, del FESR e dell'Unione Europea fuori dalle sedi legali, o operative dove ha sede l'attività d'impresa che ha beneficiato del finanziamento, in conformità alla normativa comunitaria vigente (solo nel caso di contributi erogati superiori a 15 mila euro). I loghi ufficiali sono scaricabili dal sito: www.istruzioneformazioneilavoro.marche.it;
- n) rispettare i termini fissati dall'art. 9 del presente Avviso;
- o) realizzare il progetto entro il termine massimo di 12 mesi (tale periodo decorre dalla data dell'atto di ammissione a finanziamento); per motivate e giustificate richieste, da presentarsi entro i 30 giorni antecedenti la conclusione del progetto, può essere concessa una proroga di massimo 4 mesi) Per "progetto realizzato" si intende rendere l'impresa attiva realizzando entro il termine dei 12 mesi quanto previsto a progetto;
- p) rispettare obblighi e le scadenze connesse alla rendicontazione della spesa che dovrà essere presentata attraverso la procedura informatizzata del SIFORM;
- q) comunicare tempestivamente attraverso il sistema informativo SIFORM , i dati dell'impresa creata, nuova
- r) rispettare le procedure di acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle disposizioni della DGR 802/2012;
- s) rispettare le normative europee, nazionali e regionali vigenti in materia ambientale e di sicurezza nei luoghi di lavoro.

In deroga a quanto previsto dal precedente punto l), non si ha decadenza dal beneficio nel caso in cui la variazione del punteggio permanga per un periodo massimo di 90. In caso di variazione dell'indicatore, deve essere recuperato il 30% del contributo pubblico concesso nel caso in cui la cessazione sia intervenuta entro un anno dalla conclusione del progetto e del 15% del contributo concesso in caso di cessazione entro il secondo anno.

Il punteggio non deve comunque scendere al di sotto della soglia minima di 60/100.

Articolo 12 – Aiuti di Stato

I contributi previsti dal presente regolamento si intendono assegnati in base al Reg. UE n° 1407 del 18/12/2013 sugli aiuti "de minimis" (G.U.U.E. L 352 del 24/12/13), che esclude investimenti nei settori della produzione primaria dei prodotti agricoli (coltivazione del fondo e allevamento del bestiame), della pesca e dell'acquacoltura.

Questo comporta che un'impresa unica non possa ottenere aiuti di fonte pubblica, erogati in regime "de minimis", per un importo superiore a 200.000 Euro nell'arco dell'esercizio in corso e dei due esercizi finanziari precedenti dell'impresa; come momento di riferimento andrà presa la data del provvedimento con cui viene assegnato ciascun contributo.

Per le imprese del settore autotrasporto di merci su strada il massimale è invece fissato in 100.000 Euro. Ove sommando l'aiuto spettante ai sensi del presente regolamento agli altri aiuti "de minimis" già



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	27

ottenuti nei tre esercizi finanziari si superino i massimali sopra indicati non sarà possibile procedere all'assegnazione del contributo, nemmeno per la quota utile a raggiungere il massimale.

Per impresa unica si tiene conto della definizione di cui all'art. 2, comma 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013: s'intende per «**impresa unica**» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Ai fini della verifica del rispetto del limite, il legale rappresentante dell'azienda istante rilascerà in qualità di «impresa unica», in sede di richiesta del contributo, una dichiarazione attestante tutti i contributi ricevuti in regime «de minimis» dall'impresa istante e dalle altre imprese che hanno con essa una delle relazioni sopra indicate nell'esercizio in corso e nei due esercizi finanziari precedenti, impegnandosi a comunicare gli ulteriori aiuti «de minimis» ottenuti tra la data della dichiarazione ed il momento in cui viene a conoscenza del contributo assegnato ai sensi del presente regolamento.

Nel caso di fusioni, acquisizioni o scissioni si fa riferimento a quanto riportato nel Regolamento (UE) n. 1407/2013, art. 3 comma 8 e comma 9: per determinare se gli eventuali nuovi aiuti «de minimis» a favore della nuova impresa o dell'impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti «de minimis» precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti «de minimis» concessi legalmente prima della fusione o dell'acquisizione restano legittimi.

Gli aiuti de minimis sono considerati concessi nel momento in cui all'impresa è accordato il diritto di ricevere gli aiuti indipendentemente dalla data di erogazione degli aiuti de minimis all'impresa.

Per tutto quanto non descritto nel presente avviso si rimanda al testo integrale del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

Articolo 13 - Rendicontazione dei progetti

Le P.F. regionali di Presidio, Formazione e Servizi per l'impiego, di Pesaro – Urbino e Ancona, e di Macerata, Fermo e Ascoli Piceno sono competenti della liquidazione.

Le spese dichiarate sono verificate mediante il controllo di tutti i giustificativi di spesa.

Ai fini della liquidazione del saldo del contributo concesso, l'impresa trasmette, entro e non oltre 60 giorni dalla conclusione del progetto (stabilita in 12 mesi decorrenti dalla data dell'atto di ammissione a finanziamento), la seguente documentazione in originale.

- a) Richiesta di liquidazione del saldo del contributo
- b) Relazione conclusiva del progetto realizzato
- c) Copia del rendiconto secondo gli schemi prodotti da SIFORM (Scheda n. 1 – scheda generale di rendiconto; Scheda n. 2 – scheda dettaglio per voci di spesa)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	28

- d) prospetto contenente gli occupati della nuova impresa
- e) dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai sensi artt. 38 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000, relativa alla detraibilità/indetraibilità dell'IVA
- f) copia delle registrazioni contabili inerenti il progetto finanziato

Nel rendiconto si attesta:

- che le spese riguardano effettivamente ed unicamente quelle contenute nell'elenco allegato al Progetto d'impresa presentato all'atto della domanda;
- che i titoli di spesa indicati nel rendiconto sono fiscalmente regolari ed integralmente pagati;
- che l'impresa non è soggetta a concordato preventivo, fallimento, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione; non ha in atto procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 19/03/90 n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni sia per la ditta che per gli amministratori

Nella procedura SIFORM dovranno essere inseriti scansionati tutti i documenti a giustificazione delle spese: Es. Spese di affitto: inserire copia del contratto di locazione debitamente registrato, copie delle ricevute di affitto, copia delle quietanze

Il procedimento di liquidazione potrà essere avviato solo a seguito della presentazione completa di tutta la documentazione prevista.

Per motivate e giustificate situazioni potrà essere richiesta, prima della scadenza sopra indicata, l'autorizzazione a prorogare i termini fissati per un periodo massimo di 30 giorni.

Articolo 14 - Variazioni di progetto

Sono ammissibili variazioni non sostanziali del progetto solo nel limite del 15% delle spese per cui si chiede il contributo e comunque entro il limite dell'importo del progetto ammesso a finanziamento, purché comunicate prima della scadenza del progetto e autorizzate dall'amministrazione regionale e comunque nel rispetto di quanto previsto all'art. 4 del presente avviso pubblico.

Non sono consentite variazioni progettuali tali per cui le spese riconducibili in ambito FESR comportino il superamento del contributo FESR rispetto al contributo FSE.

Articolo 15 - Modalità di erogazione del contributo

Per ogni progetto di impresa è prevista l'erogazione di incentivi pari ad un max di 25.000,00

Le P.F. regionali di Presidio Formazione e Servizi per l'impiego di Pesaro – Urbino e Ancona, e di Macerata, Fermo e Ascoli Piceno sono competenti dell'istruttoria propedeutica alla liquidazione.

Il contributo sarà liquidato agli aventi diritto in due soluzioni come di seguito indicato :

- **una quota pari al 50% del contributo concesso**, previa accettazione del contributo da parte del beneficiario; la concessione del contributo avviene a favore dell'impresa dopo la sua costituzione; l'erogazione dell'anticipo avviene dietro presentazione di apposita garanzia fideiussoria in favore della Regione Marche (come Fac-simile Allegato 6);
- **una quota relativa al saldo** alla conclusione del progetto, per l'importo residuo o per l'intero ammontare dell'aiuto riconosciuto e dietro presentazione dei documenti inerenti la conclusione del progetto e apposita documentazione di rendicontazione finale.

La polizza fidejussoria (redatta utilizzando il fac-simile di cui all'Allegato 6) deve avere una durata pari a 4 anni (un anno periodo di durata del progetto più 3 anni per il rispetto del principio di stabilità delle operazioni di cui all'art. 57 del Reg. (UE) n. 1303/2013, a partire dal rilascio e prevedere un rinnovo



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 29
Ancona	Data: 02/08/2016	

automatico semestrale, fino allo svincolo da parte della Regione Marche. La fidejussione deve essere pari al 100 % del contributo concesso

La Regione Marche si riserva la facoltà di accettare o meno la fideiussione presentata

La predetta garanzia fidejussoria deve essere prestate dalle banche e assicurazioni indicate dalla legge 10.06.1982 n. 348.

La liquidazione dell'aiuto avviene a seguito della verifica della regolarità e pertinenza della documentazione prodotta e delle risultanze dei controlli in loco già esperiti.

Eventuali irregolarità rilevate sospendono i termini del pagamento fino alla produzione, comunque non oltre i sei mesi, da parte della ditta interessata, di idonea documentazione probante l'avvenuta regolarizzazione.

Articolo 16 - Divieto di doppio finanziamento

Il contributo pubblico concesso ai sensi del presente bando non è cumulabile con alcun'altra agevolazione contributiva o finanziaria pubbliche previste da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme di incentivazione in genere, per i medesimi costi ammissibili all'art. 65 comma 11 (Reg. (UE) n. 1303/2013.

Le imprese che avessero presentato domanda di agevolazione per gli stessi investimenti a valere su altra/e normativa/e, per le quali non sono ancora noti gli esiti dell'istruttoria, s'impegnano a fornire successivamente alla ricezione della comunicazione di ammissione ai benefici comunicazione di rinuncia al/i contributo/i cui intende rinunciare.

Articolo 17 - Principio di stabilità delle operazioni

Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'Amministrazione concedente accerterà che la partecipazione del FSE resti attribuita all'operazione (progetto) fino ad almeno n. 5 anni dal pagamento finale al beneficiario.

Si considera che le imprese e gli Studi di cui al precedente art. 4 non abbiano rispettato l'obbligo di mantenimento dell'investimento nel caso in cui entro n. 5 anni dal pagamento finale al beneficiario si verifichi la cessazione o la rilocalizzazione dell'attività al di fuori del territorio regionale. In tal caso la Regione Marche procederà al recupero. Il recupero non sarà dovuto in caso di cessazione dell'attività produttiva dovuta a fallimento non fraudolento."

Articolo 18 - Controlli e revoche del contributo

18.1 Controlli

La Regione Marche, quale Amministrazione concedente il finanziamento, effettuerà controlli in avvio, in itinere ed alla fine del progetto sulla base di quanto disposto dal presente Avviso e delle procedure vigenti per i controlli di I livello."

La Regione Marche controllerà, inoltre, anche attraverso dichiarazioni fornite ai sensi del DPR n. 445/201, da verificare con modalità a campione, il possesso di requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. LGS n. 50/2016.

Durante la realizzazione dei singoli progetti di creazione d'impresa si effettuerà almeno un controllo in loco presso ciascuna impresa finanziata per verificare la realizzazione del progetto d'impresa e la coerenza dell'attività avviata con il progetto finanziato e il rispetto dei requisiti stabiliti dal presente Avviso.

Il presente Avviso, al successivo punto 18.3, specifica le sanzioni applicabili nei casi di esiti negativi dei controlli, nonché le conseguenze derivanti dall'inosservanza degli obblighi previsti nel precedente articolo 11.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 30
Ancona	Data: 02/08/2016	

Per opportuna conoscenza dei beneficiari, vengono riportate nell'Allegato A7 le indicazioni delle principali verifiche che verranno effettuate dalla PF "Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari" qualora il progetto finanziato con fondi POR FSE 2014-2020 rientri nel campione di controllo.

18.2 Revoche

La revoca del contributo è disciplinata dall'Art. 55 della L.R. n. 7 del 29/04/2011.

Nel caso di esito negativo dei controlli, nonché le conseguenze derivanti dall'inosservanza degli obblighi previsti nel precedente paragrafo 11, è prevista la revoca dell'intero contributo.

Al termine del progetto si procederà al controllo di tutti i giustificativi delle spese sostenute come previsto al precedente punto 5.4.

In relazione all'obbligo del mantenimento dell'investimento di cui all'art. 57 del regolamento (CE) 1083/2006, come modificato dall'art. 1, par. 8 del Reg. (CE) n. 539/2009, richiamato al precedente paragrafo, la P.F. Formazione e Lavoro e Coordinamento Presidi Territoriali di Formazione e Lavoro effettuerà controlli d'ufficio (mediante visure camerali, DURC o acquisizione di copie dei libri paga e libri matricola, etc. o attraverso altra documentazione avente uguale valore probatorio) e, se del caso verifiche in loco; in tal caso il campionamento è basato, in primo luogo, su un metodo di campionamento statistico casuale, stabilito in coerenza con quanto previsto nel manuale regionale sui sistemi di gestione e controllo in ordine ad altre tipologie di intervento

La Regione Marche conserverà la documentazione di ciascuna verifica, recante data e risultati della verifica e la persona che ha effettuato i controlli, nonché i provvedimenti presi in connessione alle irregolarità riscontrate, dandone evidenza mediante il sistema informativo regionale (allegando il documento in formato PDF del verbale o la check list del controllo svolto).

I controlli saranno svolti, a campione, da parte di funzionari della Regione Marche a cui sono affidati i controlli di II livello; gli stessi, sempre a campione, possono realizzare controlli ex post.

I controlli ex post hanno la finalità prioritaria di verificare, oltre alla correttezza delle attività svolte, l'ammissibilità delle spese riconosciute, la regolarità delle procedure seguite per la gestione della pratica.

Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo l'Amministrazione adotterà gli eventuali provvedimenti conseguenti.

18.3 Sanzioni applicabili e dichiarazione di decadenza dai benefici

In caso di inadempienza agli obblighi assunti o di esito negativo dei controlli effettuati come sopra descritti, verranno applicate le seguenti sanzioni.

Inadempienza	Penalità
a) Mancato rispetto dell'obbligo di indicazione dell'ubicazione dei documenti di spesa inerenti il progetto	Decadenza parziale pari al 5% del contributo concesso
b) Rilevazione di un doppio finanziamento delle spese sostenute e dichiarate	Decadenza totale del contributo concesso
c) Mancata disponibilità a consentire l'accesso ai documenti di spesa alle seguenti autorità: di gestione, di audit e di certificazione previste dal reg. CE 1303/2016	Decadenza totale del contributo concesso
d) Mancata tenuta di una contabilità separata o di una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione	Decadenza parziale pari al 50% del contributo concesso



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 31
Ancona	Data: 02/08/2016	

e) Mancata informazione all'amministrazione regionale dell'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto finanziato	Decadenza parziale pari al 30% di tutto il contributo concesso salvo dichiarazione di decadenza totale a seguito degli esiti delle procedure di cui trattasi
f) Mancata comunicazione e/o autorizzazione preventiva di eventuali variazioni progettuali	Decadenza parziale pari al 50% del contributo concesso
g) Mancata trasmissione della relazione di fine progetto e del rendiconto entro 60 gg dalla conclusione del progetto	Decadenza totale del contributo concesso
h) Mancato rispetto dell'obbligo di non superare il limite di cumulo previsto dal regolamento de MINIMIS	Decadenza totale del contributo concesso
i) Mancato rispetto dell'obbligo di garantire la stabilità delle operazioni secondo quanto previsto nel precedente paragrafo 16	Decadenza totale del contributo concesso
l) Mancato rispetto dell'obbligo di garantire, con riferimento alle domande, che la variazione negli elementi che hanno contribuito all'assegnazione del punteggio a valere sull'indicatore OCC non determini uno scostamento del punteggio iniziale attribuito a tali indicatori, in sede di valutazione, avente effetti ai fini della definizione della graduatoria.	Recupero del 30% del contributo pubblico concesso nel caso in cui la cessazione sia intervenuta entro 1 anno dalla conclusione del progetto; - recupero del 15% del contributo pubblico concesso nel caso in cui la cessazione sia intervenuta entro il secondo anno.
m) Mancato rispetto dell'obbligo di garantire l'esposizione dei loghi del FSE, del FESR e dell'Unione Europea fuori dalle sedi legali, secondarie od operative dove ha sede l'attività d'impresa che ha beneficiato del finanziamento, in conformità alla normativa comunitaria vigente.	Decadenza parziale pari al 5% dell'importo concesso
n) Non assolvere entro i termini fissati, tutti gli adempimenti previsti al precedente articolo 11	Decadenza totale del contributo concesso
o) Mancato rispetto del termine dei 12 mesi (salvo proroghe concesse dalla Regione per la realizzazione del progetto.	Decadenza totale del contributo concesso

18.4 Decadenza dell'aiuto

La decadenza, totale o parziale, dell'aiuto concesso viene dichiarata per il mancato rispetto, da parte dei beneficiari, degli obblighi previsti al precedente articolo 16 o per irregolarità rilevate in occasione dei controlli realizzati.

La decadenza dall'aiuto comporta, per il beneficiario, la restituzione delle somme, eventualmente già percepite, per le quali viene dichiarata la decadenza, maggiorate dei relativi interessi maturati, calcolati al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data del pagamento, aumentato di due punti percentuali.

Qualora il beneficiario non provveda alla restituzione delle somme corrispondenti all'aiuto revocato ed ai relativi interessi, la Regione Marche provvederà al recupero coattivo.

Articolo 19 - Responsabili e tempi del procedimento

La Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso pubblico è: Simona Pasqualini.

I Dirigenti delle P.F. di Presidio Marche Nord e Marche Sud hanno nominato per la gestione dell'intervento sui cinque territori provinciali, i Responsabili di procedimento, di seguito indicati, ognuno con riferimento ad un codice bando:

Codice bando: CREA6BE46C11618968578FAEEC48994022424548E Claudio Andreani

Codice bando: CREA6BE46C11618968578FAEEC48994022424548E Grazia Giambalvo



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 32
Ancona	Data: 02/08/2016	

Codice bando: CREAMPR_2016_FM: Ermanno Bachetti
Codice bando: CREAMPR_2016_MC: Grazia Maria Marannino
Codice bando: CREAMPR_2016_AP: Ernestina Rubatti

Il procedimento amministrativo inerente il presente Avviso pubblico è avviato il giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla Legge n. 241/1990 e s. m., è assolto di principio con la presente informativa.

Il procedimento dovrà concludersi entro novanta (90) giorni successivi alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande mediante un provvedimento espresso e motivato.

Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di posticipare i tempi dei procedimenti per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne dà comunicazione agli interessati.

Ogni informazione inerente il presente Avviso pubblico può essere richiesta, relativamente al codice bando prescelto, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

Codice bando: CREAMPR_2016_PU: claudio.andreani@regione.marche.it

Codice bando: CREAMPR_2016_AN: grazia.giambalvo@regione.marche.it

Codice bando: CREAMPR_2016_FM: ermanno.bachetti@regione.marche.it

Codice bando: CREAMPR_2016_MC: graziamaria.marannino@regione.marche.it

Codice bando: CREAMPR_2016_AP: ernestina.rubatti@regione.marche.it

Articolo 21 – Pubblicità

Il presente Avviso pubblico ed i successivi atti saranno pubblicati nel portale della Regione Marche www.regione.marche.it ai seguenti link:

<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>

<http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>

e, nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e "Informazione & Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento", precisando che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Ai sensi del Reg.(UE) n. 1303/2016, i beneficiari accettando il finanziamento accettano di venire inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma del sopra citato Regolamento.

Il presente Avviso è inoltre pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BURM).

Articolo 22 - Clausola di salvaguardia

La presentazione della domanda a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Marche.

Inoltre, la Regione Marche si riserva la possibilità di apportare con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure utilizzate nel presente Avviso pubblico e alla modulistica collegata, a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.

Articolo 23 - Tutela della privacy



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag.
Ancona	Data: 02/08/2016	33

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati richiesti dal presente Avviso e dalla modulistica allegata, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall’Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l’ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente del Servizio Attività produttive, Lavoro, Turismo, Cultura e Internazionalizzazione.

ELENCO ALLEGATI

- Allegato A1 – Fac-simile della domanda stampabile da SIFORM
- Allegato A2 – Fac-simile Elenco delle spese per le quali si chiede il contributo stampabile da SIFORM
- Allegato A3 – Progetto per la creazione di impresa
- Allegato A3.1. - Progetto per la creazione di impresa (workers buyout)
- Allegato A4 – Dichiarazione sostitutiva richiedenti
- Allegato A5 – Dichiarazione rispetto *de minimis*
- Allegato A6 – Schema di fideiussione.
- Allegato A7 – Scheda POR FSE 2014-2020 Controlli creazione d’impresa

ALLEGATO A1

(fac-simile di domanda compilata on line attraverso la procedura informatizzata SIFORM)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 34
Ancona	Data: 02/08/2016	

DOMANDA DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

Bollo da Euro 16,00

RACCOMANDATA A/R

Spett. le REGIONE MARCHE

P.F. Presidio Formazione e Servizi per l'Impiego _____

Via _____

CAP _____ Città _____ (____)

Codice bando: _____

Oggetto: POR Marche FSE 2014/2020, Asse 1 Priorità d'investimento 8.1, RA 8.5 e P. inv. 8.5, RA 8.6 - Avviso pubblico per la concessione di incentivi per il sostegno alla CREAZIONE DI IMPRESA.

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ (____), il ____/____/____, residente in Via _____
n. _____ CAP _____ Città _____ (____),
domiciliato in Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____
(____), Tel. _____, cellulare _____, e-mail _____

CHIEDE

con riferimento all'Avviso Pubblico in oggetto di cui accetta le clausole e gli impegni conseguenti, la concessione del contributo sulle seguenti spese per la realizzazione di un progetto per la creazione di nuova impresa

€ _____ per spese riconducibili al FESR
€ _____ per spese riconducibili al FSE

Consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

di essere:

- Disoccupato o inoccupato
- Lavoratore in mobilità
- Lavoratore dipendente
- Lavoratore in CIGS

Nel caso di Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 35
Ancona	Data: 02/08/2016	

Il soggetto proponente è iscritto a collegio/ordine/albo (specificare quale) _____

che per la realizzazione del progetto per cui si richiede il contributo sarà costituita la seguente tipologia di impresa:

- Cooperativa
- Cooperativa workers buyout
- Società di Persone
- Ditta Individuale
- Società di capitali
- Altro (nel caso di Studi Professionali, Singoli e/o Associati e/o dei Liberi professionisti)

3) che il settore di attività dell'impresa che si costituirà sarà il seguente:

- Attività manifatturiera
- Servizi alle imprese
- Turismo
- Cultura
- Servizi alla persona
- Commercio
- Ambiente (green o blue economy e risparmio energetico)
- Ambiente (Domotica, mecatronica ecc)
- Altro (specificare) _____

4) che l'impresa è:

- Nuova impresa
- Nuova impresa nata da processi di workers buyout
- Studio di professionisti

5) che con la realizzazione del progetto per cui si chiede il contributo sarà creata la seguente nuova occupazione (poiché il punteggio massimo dell'indicatore OCC è pari a 3, potranno essere inseriti al massimo n. 3 soggetti occupati full time, per ogni soggetto occupato part time sarà possibile un ulteriore inserimento):



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 36
Ancona	Data: 02/08/2016	

Soggetto1	<input type="checkbox"/> Socio di cooperativa da iscrivere a libro paga come lavoratore a tempo indeterminati <input type="checkbox"/> Dipendente a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Titolare di impresa individuale da iscrivere alla gestione obbligatoria INPS <input type="checkbox"/> Socio di società per il quale saranno versati contributi INPS <input type="checkbox"/> Coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione obbligatoria INPS	<input type="checkbox"/> Maschio <input type="checkbox"/> Femmina	<input type="checkbox"/> Diplomato laureato <input type="checkbox"/> laureato	<input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time
Soggetto2	<input type="checkbox"/> Socio di cooperativa da iscrivere a libro paga come lavoratore a tempo indeterminati <input type="checkbox"/> Dipendente a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Titolare di impresa individuale da iscrivere alla gestione obbligatoria INPS <input type="checkbox"/> Socio di società per il quale saranno versati contributi INPS <input type="checkbox"/> Coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione obbligatoria INPS	<input type="checkbox"/> Maschio <input type="checkbox"/> Femmina	<input type="checkbox"/> Diplomato laureato <input type="checkbox"/> laureato	<input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time
Soggetto3	<input type="checkbox"/> Socio di cooperativa da iscrivere a libro paga come lavoratore a tempo indeterminati <input type="checkbox"/> Dipendente a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Titolare di impresa individuale da iscrivere alla gestione obbligatoria INPS <input type="checkbox"/> Socio di società per il quale saranno versati contributi INPS <input type="checkbox"/> Coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione obbligatoria INPS	<input type="checkbox"/> Maschio <input type="checkbox"/> Femmina	<input type="checkbox"/> Diplomato laureato <input type="checkbox"/> laureato	<input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time

5) che per la nuova impresa non si determina nessuna delle condizioni di cui all'art. 10 dell'Avviso Pubblico in oggetto "Imprese escluse dal contributo di cui al presente intervento";

6) di assumere, qualora la presente domanda sia ammessa a contributo, gli obblighi di seguito elencati:

- a) indicare l'ubicazione dei documenti di spesa inerenti al progetto;
- b) evitare un doppio finanziamento delle spese sostenute e dichiarate;
- c) consentire l'accesso ai documenti di spesa almeno alle seguenti autorità: di gestione, di audit e di certificazione previste dal reg. CE 1083/2006;
- d) tenere una contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
- e) informare la Regione Marche concedente dell'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto finanziato;
- f) comunicare eventuali variazioni progettuali;
- g) produrre una relazione a fine progetto sul grado di conseguimento degli obiettivi ed il rendiconto;



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 37
Ancona	Data: 02/08/2016	

- h) di non superare il limite di cumulo previsto dal regolamento de MINIMIS;
- i) garantire la stabilità delle operazioni secondo quanto previsto nel precedente articolo 16;
- l) assicurare che per le domande non si verifichi, nel corso della durata del progetto una variazione della compagine sociale e/o degli attuatori tale da far venir meno gli iniziali requisiti di accesso al contributo previsti al punto 7. L'assenza temporanea di tali requisiti è consentita per un periodo massimo di 90 giorni;
- m) garantire, che la variazione negli elementi che hanno contribuito all'assegnazione dei punteggi a valere sull'indicatore OCC non determini uno scostamento del punteggio iniziale attribuito a tale indicatore, in sede di valutazione, avente effetti ai fini della definizione della graduatoria; gli elementi che sono stato oggetti di valutazione riferiti all'indicatore OCC che è stato determinante ai fini della posizione utile in graduatoria e dell'ottenimento del contributo devono essere mantenuti per almeno 2 anni dalla data di conclusione del progetto.
- n) garantire l'esposizione dei loghi del FSE, del FESR e dell'Unione Europea fuori dalle sedi legali, secondarie od operative dove ha sede l'attività d'impresa che ha beneficiato del finanziamento, in conformità alla normativa comunitaria vigente

Si allega alla presente:

- 1) copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscritto;
- 2) elenco (Allegato 2 – stampato da SIFORM) delle spese da sostenere per la realizzazione del progetto di impresa per le quali si richiede il contributo;
- 3) n. 1 Allegato del progetto di impresa (Allegato 3 o Allegato 3.1)
- 4) n. ____ curricula vitae di tutti i soggetti che saranno coinvolti in qualità di titolare o soci dell'impresa unitamente a copia fotostatica dei relativi documenti di riconoscimento in corso di validità (formato europeo);
- 5) n. ____ dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del titolare e di tutti i soggetti coinvolti in qualità di soci (artt. 38 e 47 DPR 445/2000) con copie fotostatiche dei documenti di riconoscimento in corso di validità (Allegato 4) ;

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile

Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

N.B. Dovranno essere utilizzati esclusivamente gli allegati al presente Avviso Pubblico

ALLEGATO A2

(fac-simile di modello stampabile da SIFORM dopo averlo compilato on line)

ELENCO DELLE SPESE PER LE QUALI SI CHIEDE IL CONTRIBUTO

A) Spese riconducibili al FESR

A1) spese per l'acquisto di macchinari, attrezzature ed arredi, autoveicoli di tipo tecnico speciali (anche usati) o che comunque possano essere adibiti ad uso esclusivo dell'attività espletata:

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 38
Ancona	Data: 02/08/2016	

A2) spese relative a canoni di leasing dei beni di cui alla lettera A1):

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

A3) spese per l'acquisto di hardware e di software (finalizzati all'informatizzazione ed all'allacciamento a reti informatiche):

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

A4) Spese per l'acquisto di brevetti o licenze d'uso:

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

A5) spese per impianti (ed eventuali ristrutturazioni):

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

TOTALE SPESE A) € _____

B) Spese riconducibili al FSE

B1) Spese di costituzione (onorario notarile e assicurazioni)

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 39
Ancona	Data: 02/08/2016	

B2) spese per la fideiussione:

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

B3) spese per consulenze tecniche (fiscale, gestionale e marketing):

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

B4) Spese per la frequenza di attività formative collettive o individuali coinvolte nel progetto di creazione di impresa, anche mediante l'utilizzo di voucher individuali utilizzabili presso strutture formative regionali accreditate, per attività previste nel catalogo regionale

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

B5) Spese per affitto immobili:

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

B6) Spese promozionali connesse all'avviamento dell'impresa)

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)

B7) Spese per nuova occupazione entro gli importi specificati al punto ed a condizione che non si cumuli con altri aiuti pubblici analoghi (D.G.R. n. 2190/2009)

Elenco	Importo (al netto d'IVA e di qualunque onere accessorio)



Luogo di emissione Ancona	Numero: 288/SIM	Pag. 40
	Data: 02/08/2016	

TOTALE SPESE B (B1+B2+B3+B4+B5+B6) + CONTRIBUTO B7) € _____

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile

ALLEGATO A3

(non disponibile sul SIFORM – da completare e stampare utilizzando esclusivamente il presente modello)

Progetto d'impresa

1 Dati di contesto

- Impresa
- Studio di professionisti

Nome del progetto d'impresa/Studio di professionisti _____

1.2 Settore di Attività: _____

1.3 Forma giuridica nuova impresa

- Società di persone (specificare tipo)
- Società di capitali (specificare tipo)
- Ditta individuale
- Cooperativa

1.4. Nel caso di Studio di professionisti specificare :

- in forma singola _____ natura giuridica _____
- in forma associata _____ natura giuridica _____

iscrizione al Registro, Ordine o altro pubblico registro: specificare quale _____

1.5. Localizzazione Sede legale. Città _____

1.6. Localizzazione sede operativa: città _____

1.7. Nel caso di impresa specificare numero e nominativi soci previsti (specificare il titolare e gli altri partecipanti con relative quote societarie):

1.8. Nel caso di Studio associato specificare il nome il cognome ed i titoli professionali dei singoli associati



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 41
Ancona	Data: 02/08/2016	

2 Progetto d'impresa (max 30 righe)

Descrizione dell'impresa e dell'attività, con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) obiettivi del progetto di nuova impresa
- 2) articolazione delle attività
- 3) prodotto/servizio offerto
- 4) contenuti innovativi (di prodotto, di processo, organizzativi, di mercato etc.)
- 5) destinatari del prodotto/servizio
- 6) punti di forza e debolezza dell'idea imprenditoriale
- 7) dotazioni tecnologiche, competenze tecniche e know-how previste
- 8) eventuali autorizzazioni o licenze particolari necessarie per l'avvio e l'esercizio dell'attività

3 Mercato di riferimento (max 25 righe)

Descrizione del mercato di riferimento con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) prodotti/servizi concorrenti, (anche avvalendosi di risultati di ricerche di mercato, se svolte, di eventuali partnership produttive, tecnologiche o commerciali attivate)
- 2) elementi innovativi della rete di vendita (organizzazione della rete di vendita, politica commerciale etc.)
- 3) Elementi concorrenziali del prodotto/servizio offerto rispetto a quelli offerti dal mercato
- 4) Modalità di commercializzazione del prodotto/servizio (vendita diretta, distributori, rivenditori, grande distribuzione, etc.)
- 5) Indicare eventuali partnership/collaborazioni con altre imprese in relazione ad aspetti produttivi e/o commerciali

4 La strategia di marketing (max 20 righe)

Descrizione delle strategie con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) attività promozionali e canali di promozione e pubblicità che verranno utilizzati;
- 2) piano di promozione e pubblicità.

5 Risorse umane (max 15 righe)

5.1 Descrizione sintetica quali-quantitativa della struttura organizzativa interna con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) management aziendale e competenze tecnico-professionali coinvolte nelle attività;
- 2) eventuali competenze tecniche e know-how già disponibili nella compagine sociale
- 3) Adeguatezza delle professionalità coinvolte rispetto al tipo di attività da svolgere
- 4) eventuali competenze esterne da ricercare sul mercato

5.2 Occupazione che sarà creata:

- n. _____ soci di cooperativa da iscrivere a libro paga come lavoratori a tempo indeterminato
n. _____ dipendenti da assumere a tempo indeterminato;
n. _____ dipendenti da assumere a tempo determinato;
n. 1 _____ titolare di impresa individuale da iscrivere alla gestione obbligatoria INPS;
n. _____ soci di società anche cooperative per i quali saranno versati i contributi obbligatori;
n. _____ coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione obbligatoria INPS ???;

5.3 Tipologia soggetti (occupazione creata): maschi n. _____ femmine n. _____



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 42
Ancona	Data: 02/08/2016	

n. laureate/e
n. diplomati _____
full time _____ part time _____ (*)

(*) specificare la percentuale del part time:

6 Fonti di finanziamento

- Capitale proprio per un totale € _____
- Finanziamenti bancari € _____
- Fondi FSE _____
- Fondi FESR(% rimborsabile) _____
- Altro (specificare) per un totale di € _____

7 Cronoprogramma

Tempistica prevista per il completamento dell'investimento

- < 12 mesi
- Tra 12 e 24 mesi

Tempistica prevista per l'avvio e lo sviluppo dell'attività

Fase (attività – descrizione)	Inizio	Fine	Durata totale in mesi

8 Conto economico e piano finanziario previsti per il primo anno di attività

Indicare i presunti costi dei beni materiali e immateriali che si intendono acquistare, dei servizi e delle altre attività previste

Tipologia costi	Importo annuo
Spese di costituzione	
Spese per locazioni di spazi e strutture destinati all'attività	
Macchinari, impianti, hardware ed attrezzature varie	
Attività di marketing e promo-pubblicitarie	
Programmi informativi	
Servizi di consulenza (spese per la redazione del business plan, consulenze tecniche e amministrative, etc.)	
Personale	
Altri costi relativi alla gestione corrente (specificare)	
Oneri finanziari	
Altro (specificare)	



Totale

ALLEGATO A3.1

(non disponibile su SIFORM – da completare e stampare utilizzando esclusivamente il presente modello)

Progetto d'impresa (per imprese nate da processi di workers buyout)

1 Informazioni generali sull'azienda di provenienza

1.1. Azienda di provenienza (nome) _____

Indirizzo _____

Settore di attività _____

Forma giuridica _____

N. dipendenti a tempo indeterminato _____

N. dipendenti in mobilità _____

N. dipendenti in cassa integrazione _____

Totale dipendenti n. _____

1.2. mercato di riferimento e attività (max 5 righe) _____

1.3. prodotto/servizio offerto (max 10 righe) _____

1.4 Situazione attuale:

- In fallimento
- In liquidazione
- In crisi
- Altro _____

Punti di forza e criticità dell'azienda (max 10 righe) _____;

2 Informazioni generali sulla nuova cooperativa

2.1 *Presupposti e le motivazioni che sono all'origine della proposta progettuale di rilevare l'azienda, i punti di forza rispetto al contesto di riferimento ed al posizionamento strategico e rispetto all'azienda originaria, gli eventuali punti di debolezza, i rischi e le opportunità della nuova impresa (max 20 righe)*

2.2. Acquisto di

- Tutta la proprietà
- Ramo di azienda

2.3 numero soggetti coinvolti nella cooperativa: n. _____

Nome Cognome _____

2.4 attuale posizione lavorativa (rispetto all'azienda di origine) :



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 44
Ancona	Data: 02/08/2016	

- Lavoratore occupato
- Ex lavoratore dell'azienda
- Lavoratore in cassa integrazione (CIG e CIGS)
- Altro _____

Ripetere il punto 2.3. e 2.4 per ogni lavoratore

3 Descrizione del progetto d'impresa (max 30 righe)

Descrizione dell'impresa e dell'attività, con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) obiettivi del progetto di nuova impresa
- 2) articolazione delle attività
- 3) prodotto/servizio offerto
- 4) contenuti innovativi (di prodotto, di processo, organizzativi, di mercato etc.)
- 5) destinatari del prodotto/servizio
- 6) punti di forza e debolezza dell'idea imprenditoriale
- 7) dotazioni tecnologiche, competenze tecniche e know-how previste
- 8) eventuali autorizzazioni o licenze particolari necessarie per l'avvio e l'esercizio dell'attività.

4 Mercato di riferimento (max 20 righe)

Descrizione del mercato di riferimento relativamente ai seguenti aspetti:

- 1) prodotti/servizi concorrenti, anche avvalendosi di risultati di ricerche di mercato, se svolte, di eventuali partnership produttive, tecnologiche o commerciali attivate
- 2) elementi innovativi della rete di vendita (organizzazione della rete di vendita, politica commerciale etc.)
- 3) elementi concorrenziali del prodotto/servizio offerto rispetto a quelli offerti dalla precedente impresa.

5 La strategia di marketing (max 20 righe)

Descrizione delle strategie con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) attività promozionali e canali di promozione e pubblicità che verranno utilizzati;
- 2) piano di promozione e pubblicità.

6 Risorse umane (max 20 righe)

Descrizione sintetica quali-quantitativa della struttura organizzativa interna ed esterna con riferimento ai seguenti aspetti:

- 1) management aziendale
- 2) competenze tecnico-professionali interne coinvolte nelle attività
- 3) eventuali competenze tecniche e know-how già disponibili in azienda e da acquisire sul mercato
- 4) adeguatezza delle professionalità coinvolte rispetto al tipo di attività da svolgere.

6.1 Occupazione che sarà creata:

n. _____ soci di cooperativa da iscrivere a libro paga come lavoratori a tempo indeterminato

n. _____ dipendenti da assumere a tempo indeterminato;

n. _____ dipendenti da assumere a tempo determinato;



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 45
Ancona	Data: 02/08/2016	

- n. 1 _____ titolare di impresa individuale da iscrivere alla gestione obbligatoria INPS;
 n. _____ soci di società anche cooperative per i quali saranno versati i contributi obbligatori;
 n. _____ coadiuvanti di imprese familiari iscritti alla gestione obbligatoria INPS;

6.2 Tipologia soggetti (occupazione creata) :maschi n. _____ femmine n. _____

n. laureate

n. diplomati _____

full time _____ part time _____ (*)

(*) specificare la percentuale del part time:

7 Fonti di finanziamento

- Capitale proprio per un totale di €.....di cui:
- indennità di mobilità _____
- TFR _____
- Altro _____
- Finanziamenti bancari €.....
- Fondi FSE _____
- Fondi FESR(% rimborsabile) _____
- Altro (specificare) €.....

Totale finanziamenti previsti €

8 Cronoprogramma

Tempistica prevista per il completamento dell'investimento

- < 12 mesi
- tra 12 e 24 mesi

Tempistica prevista per l'avvio e lo sviluppo dell'attività

Fase (attività – descrizione)	Inizio	Fine	Durata totale in mesi

9 Conto economico e piano finanziario previsti per il primo anno di attività

Indicare i presunti costi dei beni materiali e immateriali che si intendono acquistare, dei servizi e delle altre attività previste

Tipologia costi	Importo annuo
-----------------	---------------



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 46
Ancona	Data: 02/08/2016	

Spese di costituzione	
Spese per locazioni di spazi e strutture destinati all'attività	
Macchinari, impianti, hardware ed attrezzature varie	
Attività di marketing e promo-pubblicitarie	
Programmi informativi	
Servizi di consulenza (spese per la redazione del business plan, consulenze tecniche e amministrative ,etc.)	
Personale	
Altri costi relativi alla gestione corrente (specificare)	
Oneri finanziari	
Altro (specificare)	
Totale	

ALLEGATO A4

(non disponibile sul SIFORM – da completare e stampare utilizzando esclusivamente il presente modello) - da presentarsi per ciascuno dei soggetti richiedenti e coinvolti (titolare e soci, anche di minoranza)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' Artt. 38 e 47 DPR n. 445/2000

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ il ___/___/___ e residente a _____
via _____, n. _____,
Telefono _____ email _____

con riferimento alla domanda per "Incentivi per la creazione di impresa di cui al DDPF n _____ per l'impresa _____ che avrà sede operativa in (città) _____

, via (se sede già individuata) _____, n. _____, consapevole di quanto previsto agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci ed alla formazione ed uso di atti falsi,

sotto la propria responsabilità dichiara

- a) di essere domiciliato/residente nella regione Marche
- b) Genere
 - M
 - F

Cittadinanza _____

b) di possedere il seguente titolo di studio

- laurea
- Diploma di scuola superiore
- Licenza media
- Licenza elementare

c) di essere:

- lavoratore dipendente
- lavoratore in CIGS
- lavoratore sospesi che usufruisce di ammortizzatori sociali in deroga



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 47
Ancona	Data: 02/08/2016	

- Disoccupati e inoccupati
- Lavoratori in mobilità

d) di non aver usufruito, in qualità di titolare di impresa o in qualità di soci di maggioranza di società oppure di cooperative o con compiti di direzione di queste ultime con le risorse delle programmazioni POR Marche FSE 2014 -2020 e di contributi relativi al prestito d'onore regionale per il lavoro autonomo e le microimprese

e) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni previste dall'Avviso pubblico "incentivi per la creazione d'impresa"

f) di assumersi gli obblighi elencati al punto 11 del presente Avviso Pubblico.

Il sottoscritto è informato che i dati dei quali la Regione Marche entra in possesso a seguito della presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003.

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile _____

Allegare:

**fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
Curriculum vitae formato europeo**

ALLEGATO A5

(non disponibile sul SIFORM – da completare e stampare utilizzando esclusivamente il presente modello)

Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza		CAP	Via	n. Prov

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa:**

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa		
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa	Forma giuridica



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 48
Ancona	Data: 02/08/2016	

Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

In relazione a quanto previsto dall'Avviso pubblico di cui al DDPF n. _____ del _____

Bando/Avviso	Titolo:	Estremi provvedimento di approvazione	Publicato in BUR
	Es: DGR n. ... del	n. del

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n./..... della Commissione del, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L/... del), Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca
- Regolamento n. 360/2012 *de minimis* SIEG

PRESA VISIONE delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (N.B. l'allegato "Istruzioni" è pubblicato insieme all'Avviso pubblico nel sito www.regione.marche.it)

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

DICHIARA

Sezione A – Natura dell'impresa

- Che l'impresa non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente¹, altre imprese.
- Che l'impresa controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'Allegato II (N.B. l'allegato II è pubblicato insieme all'Avviso pubblico nel sito www.regione.marche.it);

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica impresa controllata		
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa	Forma giuridica

¹ Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez. A)



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 49
Ancona	Data: 02/08/2016	

Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

- Che l'impresa è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'Allegato II:

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

Sezione B - Rispetto del massimale

- 1) Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____;
- 2)
 - 2.1** - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni²;
 - 2.2** - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni³:

² In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Allegato I, Sez. B)

³ In caso di acquisizioni di aziende o di rami di aziende o fusioni, in tabella va inserito anche il *de minimis* usufruito dall'impresa o ramo d'azienda oggetto di acquisizione o fusione. In caso di scissioni, indicare solo l'ammontare attribuito o assegnato all'impresa richiedente. In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Allegato I, Sez. B)



Luogo di emissione Ancona	Numero: 288/SIM	Pag. 50
	Data: 02/08/2016	

	Impresa cui è stato concesso il <i>de minimis</i>	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i> ⁴	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi
						Concesso	Effettivo ⁵	
1								
2								
3								
TOTALE								

(Aggiungere righe se necessario)

Le seguenti sezioni C, D ed E dello schema si intendono come SEZIONI FACOLTATIVE per l'Amministrazione concedente che le inserirà solo qualora lo riterrà necessario, soprattutto nel caso di utilizzo di fondi strutturali per facilitare i controlli.

Sezione C – Settori in cui opera l'impresa

- Che l'impresa rappresentata **opera solo nei settori economici ammissibili** al finanziamento;
- Che l'impresa rappresentata **opera anche in settori economici esclusi**, tuttavia **dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi**;
- Che l'impresa rappresentata **opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi»**, tuttavia **dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi**.

Sezione D - Condizioni di cumulo

- Che in riferimento agli stessi «**costi ammissibili**» l'impresa rappresentata **NON** ha beneficiato di altri aiuti di Stato.
- Che in riferimento agli stessi «**costi ammissibili**» l'impresa rappresentata ha beneficiato dei seguenti aiuti di Stato:

n.	Ente concedente	Riferimento normativo o	Provvedimento di concessione	Regolamento di esenzione (e articolo)	Intensità di aiuto	Importo imputato
----	-----------------	-------------------------	------------------------------	---------------------------------------	--------------------	------------------

⁴ Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n. 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n. 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/ 2014 (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG).

⁵ Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto. Si vedano anche le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez.B).



Luogo di emissione Ancona	Numero: 288/SIM	Pag. 51
	Data: 02/08/2016	

	amministrativo che prevede l'agevolazione		pertinente) o Decisione Commissione UE ⁶	Ammissibile	Applicata	sulla voce di costo o sul progetto
1						
2						
TOTALE						

Sezione E - Aiuti *de minimis* sotto forma di «prestiti» o «garanzie»

Che l'impresa rappresentata **non è oggetto di procedura concorsuale** per insolvenza oppure non soddisfa le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;

per le Grandi Imprese:

Che l'impresa rappresentata **si trova in una situazione comparabile ad un rating del credito pari ad almeno B-**;

AUTORIZZA

l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000, allegando alla presente dichiarazione copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Località e data _____

In fede
(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

⁶ Indicare gli estremi del Regolamento (ad esempio Regolamento di esenzione 800/08) oppure della Decisione della Commissione che ha approvato l'aiuto notificato.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 52
Ancona	Data: 02/08/2016	

ALLEGATO A6

(non disponibile su SIFORM – da completare e stampare utilizzando esclusivamente il presente modello)

SCHEMA DI POLIZZA FIDEJUSSORIA A GARANZIA DELLE EROGAZIONI EFFETTUATE DALLA REGIONE MARCHE

PREMESSO

- che la Regione Marche - P.F. Formazione e Lavoro e Coordinamento Presidi Territoriali di Formazione e Lavoro (di seguito denominata "Amministrazione"), con Decreto n. _____ del _____ ha finanziato un importo complessivo pari ad Euro _____ (*importo in lettere*), per la concessione del contributo inerente l' "Avviso pubblico per la concessione di contributi per la creazione di nuova impresa" in favore dell'Azienda _____ (C.F./P.IVA _____) con sede legale in _____ Via _____ e sede operativa in _____ Via _____

- che l'importo da garantire con la presente polizza è di Euro _____ (*importo in lettere*), corrispondente al 50% del finanziamento previsto come sopra specificato;

TUTTO CIO' PREMESSO

- (se il soggetto fideiussore è una Banca)

La sottoscritta Banca _____, con sede legale in _____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA _____, in seguito denominata "Banca", a mezzo del suo legale rappresentante, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____, dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore del Fondo a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre quanto più avanti specificato.

- (se il soggetto fideiussore è una Compagnia Assicuratrice)

La sottoscritta Compagnia Assicuratrice _____, con sede legale in _____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA _____ in seguito denominata "Società", autorizzata ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzione con provvedimento _____, pubblicato sulla G.U. n. _____ del _____, ed in regola con il disposto della legge 10 giugno 1982 n. 348, domiciliata presso _____, a mezzo del suo legale rappresentante _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di Agente Generale Procuratore dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre a quanto più avanti specificato.

Si precisa che la presente garanzia fidejussoria è relativa ad erogazione effettuata in virtù del DDPF n. _____ del _____

CONDIZIONI CHE REGOLANO IL RAPPORTO TRA LA BANCA/SOCIETA' E L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE

La Banca/Società sottoscritta, rappresentata come sopra:



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 53
Ancona	Data: 02/08/2016	

1. garantisce e si obbliga irrevocabilmente e incondizionatamente sino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), a pagare alla Regione Marche, con sede in Ancona, la somma che la stessa Regione richiederà alla _____ (Banca o Società Assicuratrice) in restituzione dell'importo concesso agli effetti e per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dal contraente, in dipendenza del finanziamento di cui in premessa. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi dovuti;
2. si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione della motivazione riscontrata da parte dell'Amministrazione, alla quale, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte della Banca/Società stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta da altri soggetti comunque interessati;
3. precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia (a partire dal momento del rilascio) per 12 mesi dal __ / __ / __ al __ / __ / __ con rinnovi automatici semestrali per ulteriori 48 mesi ed è soggetta a svincolo scritto da parte della Regione Marche;
4. la sottoscritta _____ (Banca o Società Assicuratrice) rinuncia al beneficio della preventiva escussione da parte del Contraente ai sensi degli artt. 1944 del C.C. volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore sino alla scadenza della polizza e rinuncia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art.1957 del C.C. ;
5. conviene espressamente che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora, nel termine di quindici giorni dalla data di ricevimento, non venga comunicato alla Banca/Società che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida;
6. in caso di controversie tra la _____ (Banca o Società Assicuratrice) e la Regione Marche è competente il Foro di Ancona.

(Banca/Società) _____

NOTA:

- La predetta garanzia fidejussoria può essere prestate dalle banche, dalle imprese di assicurazioni indicate dalla legge 10.06.1982 n. 348.
- La firma del soggetto che impegna l'Ente garante deve essere autenticata da pubblico ufficiale il quale deve contestualmente dichiarare di aver verificato i poteri di rappresentanza ed i limiti di impegno dello stesso soggetto. (*Direttiva MLPS del 15.6.99*) o in alternativa il soggetto che impegna l'Ente garante deve fornire apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con il quale dichiara di avere i poteri necessari per la firma indicando gli estremi dell'atto che gli ha conferito i poteri.



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 54
Ancona	Data: 02/08/2016	

ALLEGATO A7 – Scheda POR FSE 2014-2020 Controlli creazione d'impresa

POR FSE 2014/2020
REG. (UE) N. 1303/2013 - REG. (UE) N. 480/2014
CREAZIONE D'IMPRESA

Di seguito vengono date indicazioni delle principali verifiche che verranno effettuate dalla P.F. "Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari" qualora il progetto finanziato con fondi POR FSE 2014-2020 rientri nel campione di controllo.

Se nel corso della programmazione, si verificheranno integrazioni e/o modifiche ai regolamenti comunitari, o alle leggi nazionali di riferimento, la lista dei controlli da effettuare sarà conseguentemente adeguata e/o modificata; la versione aggiornata sarà disponibile nel sito web <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei/audit>.

Tipologia di operazione: **CREAZIONE D'IMPRESA**

Prima di effettuare la visita presso la sede dell'impresa finanziata, i funzionari regionali controllano il fascicolo documentale depositato presso l'ufficio amministrativo competente per accertare che:

- il beneficiario possieda tutti i requisiti di ammissione previsti dal bando (es: dimensione impresa, codice Ateco, tipologia e soglia di spese...);
- il responsabile del procedimento dell'ufficio competente abbia comunicato al beneficiario l'esito dell'istruttoria iniziale e l'ammissione in graduatoria e che l'impresa beneficiaria abbia comunicato la propria accettazione;
- eventuali variazioni, o richieste di proroga del progetto siano state comunicate all'ufficio competente e che siano state, da questo, regolarmente approvate;
- l'impresa beneficiaria abbia presentato il rendiconto delle spese entro i termini stabiliti con le relative quietanze, unitamente alla documentazione di supporto prevista da bando (relazione dell'attività ecc.);
- l'intervento sia stato realizzato nei termini previsti, o autorizzati;
- i giustificativi di spesa e le relative quietanze risultino inseriti nel sistema informativo regionale "Siform".

Solo al termine delle verifiche di cui sopra si procederà al controllo presso la sede dell'impresa beneficiaria al fine di verificare la conformità della realizzazione al progetto presentato e rendicontato.

Il beneficiario verrà informato tramite PEC della visita sul posto; è opportuno che al sopralluogo sia presente il legale rappresentante dell'impresa, o un suo delegato.

Un primo controllo riguarda la documentazione amministrativo-contabile aziendale, nel dettaglio:

- gli originali dei documenti di spesa;
- le annotazioni contabili delle spese sul registro iva, e/o o sul libro giornale, e/o sul mastrino fornitori;
- la documentazione a supporto dei pagamenti effettuati (bonifici, estratti conto, ricevute bancarie..) al fine di accertarne il rispetto dei termini e la modalità;
- le annotazioni contabili dei pagamenti;
- le annotazione contabili dei beni materiali e immateriali nel libro dei cespiti ammortizzabili;
- nel caso di "creazione occupazionale" verrà controllato il LUL (libro unico lavoratore);



Luogo di emissione	Numero: 288/SIM	Pag. 55
Ancona	Data: 02/08/2016	

- presenza di una contabilità separata, o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, tali da consentirne un'individuazione immediata;
- le annotazioni contabili e/o reddituali dell'incasso del contributo;
- i bilanci analitici aziendali e le fatture di spesa al fine del rispetto del plafond previsto per il regime di aiuti "de minimis" e del divieto, se previsto, della non cumulabilità di più di un aiuto sulla medesima operazione di spesa.

Inoltre, si procederà al riscontro di quanto dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa in merito alla normativa sulla sicurezza del lavoro e sul rispetto del contratto nazionale dei lavoratori.

Infine, i funzionari incaricati provvederanno alla verifica della realizzazione fisica del progetto, nei seguenti termini:

- analisi della corrispondenza della natura, della tipologia dell'impresa creata con quanto descritto nel progetto;
- analisi della corrispondenza dei beni e servizi acquistati con quanto descritto nei documenti di spesa rendicontati;
- rispetto dei vincoli di destinazione d'uso e di divieto di cessione aziendale e alienazione dei beni d'investimento prima dei termini stabiliti da bando;
- presenza di loghi e targhe ai fini del rispetto degli adempimenti relativi alla normativa comunitaria in materia di pubblicità.

I funzionari incaricati della visita sul posto documenteranno la realizzazione dell'intervento anche attraverso materiale fotografico.

Al termine, verrà rilasciato un verbale di sopralluogo a firma dei funzionari incaricati e del legale rappresentante dell'impresa, o di un suo delegato.